İÇİNDEKİLER

BU DERGİDEKİ YÖNETMELİKLER, KARARLAR, GENELGELER VE DUYURULAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	16	31	46	61
2	17	32	47	62
3	18	33	48	63
4	19	34	49	64
5	20	35	50	65
6	21	36	51	66
7	22	37	52	67
8	23	38	53	68
9	24	39	54	69
10	25	40	55	70
11	26	41	56	71
12	27	42	57	72
13	28	43	58	73
14	29	44	59	74
15	30	45	60	75

Abone kaydının yapılabilmesi için abone bedeli 2.000.000 TL. İllerde Defterdarlık Muhasebe Müdürlüklerine, İlçelerde Malmüdürlüklerine (Çeşitli Gelirler Faslına) yatırılarak Vezne Alındısının ASLININ AÇIK ADRESİNİZLE birlikte "Millî Eğitim Bakanlığı - Yayımlar Dairesi Başkanlığı - Teknikokullar - Ankara" adresine gönderilmesi gerekmektedir.

MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA 1997

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

TEBLİĞLER DERGİSİ

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA
AYDA BİR ÇIKARILIR

CİLT: 60 EKİM 1997 SAYI: 2481

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı : 142 Karar Tarihi : 10.09.1997
Konu : Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin Bazı Maddelerinin Değiştirilmesine Dair Yönetmelik

İlköğretim Genel Müdürlüğünün 20.08.1997 tarih ve B.08.0.İGM.0.08.02.01. 510/5575 sayılı teklif yazıları üzerine Kurulumuzda görüşülerek uygun bulunan "Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin Bazı Maddelerinin Değiştirilmesine Dair Yönetmelik"in ekli örneğine göre kabulü kararlaştırıldı.

Hikmet ULUĞBAY
Millî Eğitim Bakanı

Ramazan Çetin DAĞLI
Kurul Başkanı

Güler ŞENÜNVER Üye	Dr.Ezdihar KARABULUT Üye	Nazım İrfan TANRIKULU Üye
Ömer ÖZÜDURU Üye	Sürmeli AĞDEMİR Üye	Mustafa ERTÜRK Üye
Selahattin MEYDAN Üye	Haşim AYAOKUR Üye	Sevim ÇAMELİ Üye
Ömer AÇIKEL Üye	Necat BOZKURT Üye	Dr. Veli KILIÇ Üye
Ömer ÖZCAN Üye	Necdet SAKAOĞLU Üye	

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI İLKÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİNİN BAZI MADDELERİNİN DEĞİŞTİRİLMESİNE DAİR YÖNETMELİK

Madde 1- 07.08.1992 tarih ve 21308 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 1. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 1- Bu Yönetmeliğin amacı Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel ilköğretim kurumlarının kuruluş, görev ve işleyişi ile ilgili esasları düzenlemektir."

Madde 2- Aynı Yönetmeliğin 4. maddesindeki "İlköğretim Kurumları", "İlköğretim Okulu", "Zümre Öğretmenler Kurulu", "Öğretim Yılı" tanımları aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, "Okul" ile "Pansiyonlu İlköğretim Okulu" tanımları eklenmiş, "İlkokul" ve "Ortaokul" tanımları yürürlükten kaldırılmıştır.

"İlköğretim Kurumları", resmî ve özel ilköğretim okullarını,

"İlköğretim Okulu", zorunlu eğitim çağındaki çocukların eğitim-öğretim gördükleri ve öğrenim süresi sekiz yıl olan ilköğretim kurumunu,

"Okul", ilköğretim okulunu,

"Pansiyonlu İlköğretim Okulu", merkezî durumda olan yerleşim birimlerinde, öğrencilerin parasız yatılı ve gündüzlü olarak eğitim-öğretim görmeleri için açılan ilköğretim kurumunu,

"Zümre Öğretmenler Kurulu", ilköğretim okullarında aynı sınıfı veya aynı dersi okutan öğretmenlerden oluşan kurulu,

"Öğretim Yılı", ders yılının başladığı tarihten ertesi ders yılının başladığı tarihe kadar geçen süreyi,

Madde 3- Aynı Yönetmeliğin 5. maddesinin 1. fıkrasının (d) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"d) Bulundukları çevrede yapacakları eğitim, kültür ve sosyal etkinliklerle millî kültürün benimsenmesine ve yayılmasına yardımcı olmak",

Madde 4- Aynı Yönetmeliğin 7. maddesinin madde başlığı ile 1. fıkrası ve birinci fıkrasının (b), (ç) ve (e) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, (f) bendi eklenmiştir.

"Genel İlkeler

Madde 7- Eğitim ve öğretim uygulamalarında aşağıdaki genel ilkeler göz önünde bulundurulur.

b) İlköğretim okullarının bütün sınıflarında her derste ve her durumda, Türkçenin doğru ve güzel öğretilmesi, yazılması ve konuşulması temel hedeftir.

ç) Bir ders saati süresi 40 dakikadır. Teneffüsler için en az 10'ar dakika zaman ayrılır. Normal öğretim yapan okullarda yemek ve dinlenmek için en az 60, en çok 90 dakika ara verilir. Pansiyonlu ilköğretim okulu ile yatılı bölge ilköğretim okulunda etüd için sabah ve akşam birer ders saati olmak üzere günde iki ders saati ayrılır.

e) Okulun açıldığı ilk hafta içinde birinci sınıflarda öğretmen gerekli gördüğü durumlarda öğrenciyi velisinin kontrolünde serbest bırakabilir.

f) Öğretmen, yeri geldikçe günlük olaylara ve fırsat eğitimine yer verir."

Madde 5- Aynı Yönetmeliğin 8. maddesinin 1. fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, 3. fıkrası yürürlükten kaldırılmış, bir fıkra eklenmiştir.

"İlköğretim okullarında, ders yılı süresinin en az 180 iş günü olması esastır. Dönemlerin, öğrenci kayıt kabulleri ile dinlenme ve yaz tatillerinin başlama ve bitiş tarihleri her yıl düzenlenen çalışma takviminde belirtilir. Çalışma takvimleri, il millî eğitim

müdürlüklerince hazırlanır ve valinin onayı ile yürürlüğe girer. Ders yılı iki döneme ayrılır. Birinci dönem ile ikinci dönem arasında dinlenme tatili verilir. Dinlenme tatili Ocak-Şubat aylarında iki hafta süre ile ikinci dönemden sonra verilen yaz tatili ise ders yılının bitiminden itibaren yapılır".

"Ders yılı başında ve sonunda ilköğretim okulu ile ilgili genel bilgi formu, okul müdürlüğünce doldurularak millî eğitim müdürlüğüne gönderilir (Ek-6)".

Madde 6- Aynı Yönetmeliğin 10. maddesinin 1. fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"İlköğretim okulunda öğrenciler, her gün derslere başlamadan önce öğretmenlerin gözetiminde topluca aşağıdaki "Öğrenci Andı"nı söylerler."

Madde 7- Aynı Yönetmeliğin 11. maddesinin 1. fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Eğitici çalışmalar, ilgili Yönetmeliğine göre öğretmenlerin gözetimi ve rehberliğinde yürütülür".

Madde 8- Aynı Yönetmeliğin 12. maddesi madde başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Zorunlu Eğitim

Madde 12- İlköğretim, zorunlu olup Devlet okullarında parasızdır."

Madde 9- Aynı Yönetmeliğin 14. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 14- İlköğretim okullarının birinci sınıfına o yılın 31 Aralık tarihinde 72 ayını dolduran çocukların kaydı yapılır. Yaşça kayıt hakkını elde eden ancak bedenen yeterince gelişmemiş olan çocuklar ise velisinin yazılı isteği üzerine, okul öncesi eğitim kurumlarına devam edebilirler veya kayıtları bir yıl ertelenebilir."

Madde 10- Aynı Yönetmeliğin 15. maddesi madde başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Okul Tespitinin Plânlanması

Madde 15- Öğrencilerin oturdukları yere en yakın ilköğretim okuluna kaydedilmeleri esastır.

Öğrencilerin, yerleştirilecekleri okulları belirlemek üzere il ve ilçe merkezlerinde Mayıs ayı içerisinde "Öğrenci Yerleştirme Komisyonu" kurulur.

Komisyon, millî eğitim müdürünün görevlendireceği müdür yardımcısı / şube müdürünün başkanlığında, çevredeki okulların özelliklerine göre seçilen en çok beş okul müdüründen oluşur.

Komisyon üyeleri millî eğitim müdürü tarafından belirlenir.

Komisyon çalışmalarını yürütürken ihtiyaç duyulması durumunda, ilgili yerleşim birimlerinin belediye başkanları, köy muhtarları ile kamu kurum ve kuruluşlarının yetkililerini, görüşlerini almak üzere toplantıya davet edebilir.

Komisyonun Görevleri;

a) İl ve ilçe merkezlerindeki okulların kapasitelerini dikkate alarak öğrenci alacakları çevreyi belirler.

b) Taşımalı öğretim kapsamına alınacak yerleşim birimlerini ve bu yerleşim birimlerindeki öğrencilerin devam edeceği merkez okulları belirler.

c) Yatılı ilköğretim bölge okulları ile pansiyonlu ilköğretim okullarına yerleştirilmesi gereken öğrenci sayısını belirler.

İl ve ilçe millî eğitim müdürleri, yapılan plânlamayı ilköğretim okulu müdürleri ile muhtarlara yazılı olarak bildirir, uygulanmasını sağlar."

Madde 11- Aynı Yönetmeliğin 16. maddesinin 1. fıkrasının (a) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, son fıkrası yürürlükten kaldırılmıştır.

"a) Velî, çocuğunun nüfus cüzdanı ve ikametgâh belgesi ile birlikte okul yönetimine başvurur. Çocuklar, aday kayıt defterine ve Kasım ayı sonuna kadar da öğrenci künye defterine kaydedilir."

Madde 12- Aynı Yönetmeliğin 17. maddesinin 2. ve 3. fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Öğrenci velisinin, ikametgâh belgesi ile yazılı başvurusu üzerine okul müdürlüğü, öğrencinin geldiği okuldan en geç bir hafta içerisinde nakil belgesini ister ve öğrenciyi beyan edilen sınıfa geçici olarak devam ettirir. Nakil belgesi gelince kayıt işlemi tamamlanır.

Nakil belgesine öğrencinin sınıfı, aldığı notlar ve devam durumu yazılır. Nakil belgesini müdür ve yardımcısı, müdür yardımcısı yoksa sınıf öğretmeni imzalar. Bu belge ile beraber öğrencinin, kişisel gelişim dosyası da gittiği okula en geç 15 gün içerisinde gönderilir. Nakil belgesi ve dosyasının bu süre içerisinde gönderilmemesi durumunda okul müdürü, takibi için durumu bağlı bulunduğu millî eğitim müdürlüğüne yazılı olarak bildirir. İller arası nakillerde en çok beş günlük süre devamsızlıktan sayılmaz."

Madde 13- Aynı Yönetmeliğin 21. maddesi madde başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Yatılı İlköğretim Bölge Okulu ile Pansiyonlu İlköğretim Okuluna Öğrenci Kaydı

Madde 21- Yatılı ilköğretim bölge okulu ile pansiyonlu ilköğretim okuluna öğrenci alınırken aşağıdaki esaslara uyulur.

a) Yatılı ilköğretim bölge okulu ile pansiyonlu ilköğretim okulunun öğrenci alacağı bölge ve öğrenci sayısı, kayıtlar başlamadan bir ay önce il millî eğitim müdürü veya görevlendireceği yardımcısının başkanlığında; ilçe millî eğitim müdürleri, yatılı ilköğretim bölge okulu ve pansiyonlu ilköğretim okulu müdürlerinden kurulu bir komisyon tarafından 15 maddede belirtilen plânlama da dikkate alınarak tespit edilir.

b) Okulu bulunmayan yerleşim birimlerinde veya birleştirilmiş sınıfları bulunan okullarda ilk beş sınıfı tamamlayan ve taşımalı öğretim kapsamına alınamayan zorunlu eğitim çağındaki öğrenciler yatılı ilköğretim bölge okulu veya pansiyonlu ilköğretim okuluna alınırlar."

Madde 14- Aynı Yönetmeliğin 27. maddesinin 2. fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"İlköğretim okullarındaki öğrencilerden, okulun bulunduğu yerleşim biriminin dışına çıkan, adresi bulunamayan okulsuz bir yere veya yabancı bir ülkeye gidenlerin durumu, okul müdürü tarafından belgelendirilerek millî eğitim müdürlüğüne bildirilir. Millî eğitim müdürlüğü yurt dışına gidenlerin adreslerini, takipleri yapılmak üzere Bakanlığa bildirir. Diğer devamsız öğrencilerin takip işlemleri millî eğitim müdürlüğünce yapılır. Sonuçtan okul müdürlüğüne bilgi verilir. Bunların kaydı, yaşları zorunlu öğrenim çağı dışına çıkıncaya kadar silinmez. Geri dönenlerin okula devamları sağlanır."

Madde 15- Aynı Yönetmeliğin 31. maddesinin 1. fıkrasının (b) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, (c) bendi yürürlükten kaldırılmıştır.

"b) Zorunlu öğrenim çağı sonuna kadar 8. sınıfı bitiremeyenlerin ilköğrenimlerini tamamlamak üzere en çok 2 öğretim yılı daha okula devamlarına, velisinin yazılı başvurusu üzerine okul müdürlüğünce imkân verilir. Bu iki yıllık uzatma

sonunda da okulu bitiremeyenlere, öğrenim durumunu gösterir "Öğrenim Belgesi" verilir."

Madde 16- Aynı Yönetmeliğin 32. maddesinin 1. fıkrasının (h) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"h) Bir dersin kanaat dönemi notu ile yıl sonu notu hesaplanırken, bölme işlemi virgülden sonra iki basamak yürütülür, yarım ve yukarısı tama yükseltilir."

Madde 17- Aynı Yönetmeliğin 36. maddesinin 5. fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"İlköğretim kurumlarının 6, 7 ve 8. sınıflarında okutulan İş Eğitimi (İş ve Teknik Eğitimi, Ev Ekonomisi, Tarım ve Ticaret) dersi notları, kanaat notu olarak her öğretmen tarafından ayrı ayrı verilir. Bu dersin kanaat notu her öğretmen tarafından ayrı ayrı verilen notların aritmetik ortalaması alınarak belirlenir."

Madde 18- Aynı Yönetmeliğin 38. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 38- Herhangi bir nedenle sınavlara katılamayan, ödev veya projesini zamanında teslim edemeyen öğrencinin durumu velisine bildirilir. Velî çocuğunun özürünü en geç beş gün içinde okul yönetimine yazılı olarak bildirmek zorundadır.

Bu öğrenciler, ders öğretmeninin tespit edeceği bir zamanda ve önceden duyurularak sınava alınır. Bu sınav, sınıfta diğer öğrencilerle ders işlenirken yapılabileceği gibi ders dışında da yapılabilir. Öğrenciler, ödev veya projelerini öğretmenin vereceği süre içinde teslim eder."

Madde 19- Aynı Yönetmeliğin 43. maddesinin 1. fıkrasının (a) ve (b) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"a) Çevreyi temiz tutma ve doğayı koruma alışkanlığı."

"d) Okul, toplum ve trafik kurallarına uyma alışkanlığı."

Madde 20- Aynı Yönetmeliğin 44. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 44- Birinci ve ikinci kanaat dönemine ait not çizelgeleri dönem sona ermeden 3 gün önce okul yönetimine verilir."

Madde 21- Aynı Yönetmeliğin 47. maddesinin 1. fıkrasının (ç) bendi yürürlükten kaldırılmış, (d) bendi ise (ç) bendı olarak değiştirilmiştir.

Madde 22- Aynı Yönetmeliğin 48. maddesinin 2. fıkrasının (b) ve (c) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"b) Sınıf seviyesine göre yetersizlikleri görülen öğrenciler, sınıf veya branş öğretmenleri, okul rehber öğretmeni, okul yönetimi ve velinin kararlaştıracakları önlemlerle ders yılı içinde özel olarak yetiştirilir. Bu konuda ilköğretim müfettişlerinin rehberliğinden de yararlanılır. Kararlaştırılan önlemler tutanakla tespit edilir ve uygulama sonuçları gözlem raporuna bağlanır."

"c) Alınan bütün önlemlere rağmen bir üst sınıfta güçlüklerle karşılaşabilecek öğrencilerin sınıf geçmelerine veya bulundukları sınıfa bir yıl daha devam etmelerine; velilerinin görüşleri de alınarak, okul müdürünün veya görevlendireceği yardımcısının başkanlığında; sınıf öğretmeni ile varsa branş öğretmenleri veya şube öğretmenler kurulu tarafından karar verilir. Alınan karar tutanakla tespit edilir ve sınıf geçme defterine işlenir. Tutanağın bir örneği dosyasına konur, bir örneğide karar defterine yapıştırılır.

Okula toplam 20 gün devam etmeyen öğrenciye sınıf tekrarı yaptırılır. Ancak, öğrencinin ailesi yanında kalmasını gerektiren hastalık, ölüm, askerlik, bağ, bahçe, tarla çalışmaları, ziraî mücadele yapılması gibi sebeplerle okul müdürü ayrıca en fazla 15 gün izin verebilir.

Sağlık kurulu raporuna dayalı hastalık veya doğal afetler nedeniyle bu süreleri aşan ancak, sınıfının gerektirdiği bilgi düzeyine ulaştığına, sınıf öğretmeni ve varsa branş öğretmenleri veya şube öğretmenler kurulu tarafından karar verilen öğrenciler bir üst sınıfa geçirilir.

Birleştirilmiş sınıflardaki öğrencilere 3 ve 5. sınıflar hariç sınıf tekrarı yaptırılmaz."

Madde 23- Aynı Yönetmeliğin 52. maddesi madde başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"İlköğretimi Dışarıdan Bitirme

Madde 52- İlköğretim okulunu dışarıdan bitirme sınavları ile ilgili esas ve usuller yönerge ile belirlenir."

Madde 24- Aynı Yönetmeliğin 63. maddesi madde başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Öğrenim Belgesi

Madde 63- Zorunlu öğrenim çağı dışına çıkmadıkça, öğrencinin okulla ilişiği kesilmez.

Zorunlu öğrenim çağı dışına çıkan veya iki yıl daha okumasına imkân verildiği halde 8. sınıfı bitiremeyen öğrenciye durumunu gösterir öğrenim belgesi düzenlenir. (Ek-1)."

Madde 25- Aynı Yönetmeliğin 64. maddesinin 1. fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Velisinin yer değiştirmesi veya diğer ailevî sebeplerle okul değiştirecek öğrenciler için nakil belgesi düzenlenir. Bu belgeye öğrencinin öğretim yılı içinde aldığı notlar, devam-devamsızlık durumu varsa sınıf yükseltme işlemi yazılır (Ek-2)."

Madde 26- Aynı Yönetmeliğin 65. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 65- İlköğretim okullarına devam ederek veya dışarıdan bitirme sınavlarına girerek 8. sınıfı bitirenlere ilköğretim diploması verilir."

Madde 27- Aynı Yönetmeliğin 14.06.1994 tarih ve 21960 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan değişik 66. maddesinin 1. ve 2. fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Diplomalar, sınıf geçme defteri esas alınarak yazılan diploma defterine göre düzenlenir. Kimlik bilgileri için de nüfus cüzdanı esas alınır. İlköğretim okullarına devam ederek mezun olanların diploma tarihi derslerin kesildiği tarih, dışarıdan bitirme sınavlarına girerek mezun olanların diploma tarihi ise bu sınavın sona erdiği tarihtir. Her diplomaya, okulun ilk mezun verdiği tarihten itibaren düzenlenen diplomaların sırasını gösterir numara verilir. İlköğretim okulunu dışarıdan bitirenler için ayrı diploma defteri düzenlenir.

İlköğretim diploması, ilgili müdür yardımcısı ile okul müdürü tarafından imzalanır."

Madde 28- Aynı Yönetmeliğin 67. maddesinin madde başlığı ile 1. ve 2. fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Diploma Notu

Madde 67- Diploma notu; 4, 5, 6, 7 ve 8. sınıflardaki ağırlıklı notların aritmetik ortalamasıdır.

Öğrenimlerinin bir kısmını yurt dışında yaparak yurda dönen öğrencilerin diploma notu,"

Madde 29- Aynı Yönetmeliğin 70. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 70- Diploma ve nakil belgeleri ile okulda sürekli olarak saklanması gereken defter ve belgeler silintisiz ve kazıntısız olarak düzenlenir.

Ancak, diploma ve nakil belgeleri ile diğer kayıt ve belgelerin düzenlenmesi sırasında sehven yapılan yanlışlıklar silinti ve kazıntı yapılmaksızın, yanlışlık okunacak şekilde üzeri tek çizgi ile çizilip üst kısmına doğrusu yazılır. Mahkeme kararı ile diploma ve belgelerdeki bilgilerde yapılan değişiklikler, mevcut bilgiler değiştirilmeden diploma ve belgenin arkasına yeni şekliyle yazılıp düzeltmenin okul yönetimince yapıldığına ilişkin açıklama, düzeltme tarihi, düzeltmeyi yapanın adı soyadı yazılır ve imzalanarak onaylanır."

Madde 30- Aynı Yönetmeliğin 71. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 71- İlköğretim okulu müdür tarafından yönetilir."

Madde 31- Aynı Yönetmeliğin 75. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 75- İlköğretim okullarında, derslerin sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulması esastır.

Öğretmenler, kendilerine verilen sınıf veya dersleri programda belirtilen esaslara göre okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda okul müdürünün vereceği görevlerle kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.

Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okutabilirler. Herhangi bir sınıfta üstün başarı gösteren öğretmenler istekleri halinde aynı sınıfı okutmaya devam edebilirler.

Özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen Beden Eğitimi, Müzik, Resim-İş ile Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi dersleri yeter sayıda branş öğretmeni bulunmaması durumunda hizmet içi eğitim kurslarında yetiştirilen sınıf öğretmenleri tarafından okutulabilir.

Hizmet içi eğitim kurslarında yetiştirilen öğretmen bulunmaması durumunda, Beden Eğitimi, Müzik, Resim-İş ile Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi dersleri bu alanlarda kendini yetiştirmiş olduğu okul yönetimince kabul edilen öğretmenler arasında karşılıklı değiştirilerek okutulabilir.

Beden Eğitimi, Müzik, Resim-İş ile Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi öğretmenlerinden maaş karşılığı dersini dolduramayanlara branşlarındaki bu dersler; maaş karşılığı dersini dolduramayan diğer branş öğretmenlerine ise 4. ve 5. sınıflarda branşları ile ilgili dersler verilebilir.

Derslerine branş öğretmeni giren sınıf öğretmeni de bu ders saatlerinde okul yönetimince verilen görevleri yapar."

Madde 32- Aynı Yönetmeliğin 86. maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Madde 86- İlköğretim okullarında, rehberlik hizmetlerini yürütmek ve 8. sınıfın ikinci yarısında öğrencilere, ortaöğretimde devam edebilecek okul ve programların hangi mesleklerin yolunu açabileceği ve bu mesleklerin kendilerine sağlayacağı yaşam standardı konusunda tanıtıcı bilgiler vermek üzere "Okul Rehberlik Hizmetleri Servisi" kurulur. Serviste yeterli sayıda rehber öğretmen görevlendirilir.

Rehber öğretmenler, "Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği"nde verilen diğer görevleri de yaparlar."

Madde 33- Aynı Yönetmeliğin 108. maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

"İlköğretim okullarında görevli yönetici ve öğretmenler derslerin kesiminden 1 Temmuz'a, 1 Eylül'den derslerin başlangıcına kadar olan sürede meslekî çalışma yaparlar. Meslekî çalışmalarda; yapılacak eğitim-öğretim faaliyetleri, ilgili mevzuat ve mevzuatta yapılan değişiklikler ile rehberlik, araştırma, plânlama gibi çalışmalara yer verilir. Meslekî çalışma programı okul yönetimince hazırlanarak il veya ilçe millî eğitim müdürlüğüne onaylatılır uygulanması sağlanır. Meslekî çalışma programı hazırlanırken ve uygulanırken ilköğretim müfettişlerinin görüşleri de alınır."

Madde 34- Aynı Yönetmeliğin 109. maddesinin 3. fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Bu toplantılarda programların ve derslerin birbirine paralel olarak yürütülmesi, ders araçlarından lâboratuvar, spor salonu, kütüphane ve işliklerden plânlı bir şekilde yararlandırılması, öğrenci ödevleri ve derslerin değerlendirilmesi, derslerde izlenecek yöntem ve teknikler ile benzeri konularda kararlar alınır."

Madde 35- Aynı Yönetmeliğin 117. maddesinin madde başlığı ve 2. fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Nüfus Kayıtlarında Gerçek Yaşı Yazılmamış Öğrenciler"

"Zorunlu öğrenim çağında olup da okuma yazma bilmeyenler yaşlarına bakılmaksızın birinci sınıfa kaydedilir. Bu durumda olanların zorunlu öğrenim çağını doldurdukları sınıfta kaydı silinir. Ancak, iki yılda mezun olabileceklere, iki yıl daha okuma hakkı verilir."

Madde 36- Aynı Yönetmeliğin 118. maddesi madde başlığı ile birlikte aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Öğrenci Davranışlarının Değerlendirilmesi

Madde 118- İlköğretim okullarında öğrencilere disiplin cezası verilmez.

İstenmeyen davranışlar gösteren öğrencilerde bu davranışların nedenleri sınıf ve sınıf rehber öğretmenleri ile okul rehberlik servisince araştırılır. Araştırma sonuçlarına göre gerekli önlemler alınarak bu davranışların düzeltilmesine çalışılır.

Rehberlik çalışmaları sırasında öğrencinin ailesiyle de iş birliği yapılır.

Alının tüm önlemlere rağmen olumsuz davranışları düzeltilemeyen öğrenciler için Rehberlik Araştırma Merkezi ile iş birliği yapılarak öneriler doğrultusunda çalışmalar yapılır.

İlköğretim okullarındaki öğrencilerin davranışlarının değerlendirilmesine ilişkin esaslar yönetmelikle düzenlenir."

Madde 37- Aynı Yönetmeliğin 123. maddesinin 2. fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"Yazı tahtasının üst kısmına Atatürk'ün portresi, onun üstüne ay yıldız sağa bakacak şekilde Türk Bayrağı, Atatürk'ün portresinin duruşuna göre sağına İstiklâl Marşı, soluna Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi asılır. Dershanelerde ayrıca Türkiye siyasî haritası ve öğrenci andı ile her sınıfın seviyesine uygun ders araçları bulundurulur. Üzerinde devamlı çalışılacak araçlar duvarın zedelenmesini önlemek için ayrı bir zemin üzerine asılır. Gerektikçe kullanılanlar çalışma sonucunda yerine kaldırılır. Millî bayramlar, belirli gün ve haftaların dışında okullarda süsleme yapılmaz."

Madde 38- Aynı Yönetmeliğin 125. maddesinin 1. fıkrasının (c) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"c) İlköğretim okulu programı"

Madde 39- Aynı Yönetmeliğin 127. maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

"Öğrencilerin; resim, şiir, kompozisyon gibi faaliyetleri ile tiyatro, müzik, halk dansları, bayram törenleri ve kutlama günlerine ait çekilmiş fotografları okul koridorlarındaki panolarda uygun sürelerde sergilenir."

Yürürlükten Kaldırılan Hükümler

Madde 40- Aynı Yönetmeliğin 6, 2[illegible], 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61ve 62 maddeleri yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 41- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 42- Bu Yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

(EK-1)

ÖĞRENİM BELGESİ

OKULUN
İLİ : ....
İLÇESİ : ....
ADI : ....

ÖĞRENCİNİN
NUMARASI : ....
ADI VE SOYADI : ....
BABA ADI : ....
DOĞUM TARİHİ : ....

BELGENİN
NO'SU : ....
TARİHİ : ....

DERSLER		DAVRANIŞLAR
I. Kanaat Dönemi Notu		
II. Kanaat Dönemi Notu		
Yıl Sonu Başarı Notu		
Önceki Yıllara Ait Yıl Sonu Notları	.... Öğretim Yılı	.... Öğretim Yılı
Diğer Bilgiler		

..../..../199 tarihinde ilk defa/nakl.en .... sınıfına kaydedilen .... nın .... sınıfına bir/iki yıllık olarak devam ederken öğrenim çağı dışına çıktığından velisinin/kendisinin isteği üzerine ..../..../199 tarihinde okulumuzdan ayrılmıştır.

..../..../199

Müdür Yardımcısı
İmzası

Okul Müdürü
İmza ve Resmî Mühür

(EK-2)

NAKİL BELGESİ

OKULUN
İLİ :
İLÇESİ :
ADI :

ÖĞRENCİNİN :

Adı ve Soyadı :
Baba Adı :
Okul No :
Sınıfı :

BELGENİN :

Tanzim Tarihi :
No'su :
Ait Olduğu Dönem Yılı :

DERSLER																	DAVRANIŞLAR												
I. Kanaat Notu																													
II. Kanaat Notu																													
Yazılı																													
Sözlü																													
Ödev,Uygulama																													
Diğer Bilgiler																													

.../.../19.. tarihinde okulumuza ilk dela/naklen.. sınıfına kayıt olan ....'nın ....sınıfına devam ederken ....Okul Müdürlüğünün veya velisinin .../.../19.. tarih ve ....sayılı yazılı isteği ile nakil belgesi .../.../19.. tarihinde tanzim edilmiştir.

Müdür Yardımcısı
İmza

Okul Müdürü
Resmî Mühür - İmza

(EK-6)

İLKÖĞRETİM KURUMLARI BİLGİ FORMU

..../......./19.......ÖĞRETİM YILI

İLİ :
İLÇESİ :
OKUL ADI :
ÖĞRETİM ŞEKLİ :

ÖĞRENCİ SAYILARI

SINIFLAR	ŞUBE SAYISI	GÜNDÜZLÜ			YATILI PANSİYON			TAŞINAN ÖĞRENCİ	TOPLAM	BAŞARI % Sİ	BİR DERSLİĞE DÜŞEN ÖĞRENCİ
		KIZ	ERKEK	TOPLAM	KIZ	ERKEK	TOPLAM				
1. SINIF											
2. SINIF											
3. SINIF											
4. SINIF											
5. SINIF											
6. SINIF											
7. SINIF											
8. SINIF											
TOPLAM											
DEVAM ETMEYEN ÖĞRENCİ SAYISI											
YENİ KAYIT OLAN ÖĞRENCİ SAYISI											
MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYISI											

ÖĞRETMEN DURUMU

BRANŞLAR	MEVCUT	OKUTTUĞU HAFTALIK DERS SAATİ	İHTİYAÇ
ANA SINIFI			
SINIF ÖĞRETMENLİĞİ			
TÜRKÇE			
MATEMATİK			
FEN BİLGİSİ			
SOSYAL BİLGİLER (TARİH COĞRAFYA T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK VATANDAŞLIK VE İNSAN HAKLARI EĞİTİMİ)			
YABANCI DİL			
DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ			
RESİM-İŞ			
MÜZİK			
BEDEN EĞİTİMİ			
İŞ EĞİTİMİ			
SEÇMELİ DERSLER*			
TOPLAM			

NOT: Sosyal Bilgiler dersi, Tarih ve Coğrafya öğretmenleri tarafından maaş karşılığı okutulur.

PERSONEL DURUMU

PERSONEL	MEVCUT	İHTİYAÇ
DOKTOR		
HEMŞİRE		
MEMUR		
TEKNİSYEN		
KALORİFERCİ		
ŞOFÖR		
AŞÇI		
AŞÇI YRD		
HİZMETLİ		
DİĞER		
TOPLAM		

BİNA DURUMU

	MEVCUT	İHTİYAÇ
BİNA SAYISI		
DERSLİK		
İŞLİK-ATÖLYE		
LABORATUVAR		
KÜTÜPHANE		
LOJMAN		
ISINMA ŞEKLİ		
TAŞIT		

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı :146 Karar Tarihi : 17.09.1997

Konu : İlköğretim Okulu 4 ve 5. Sınıf Yabancı Dil (Almanca) Öğretim Programı.

Kurulumuzda görüşülen İlköğretim Okulu 4 ve 5. Sınıf Yabancı Dil (Almanca) Öğretim Programının 1997-1998 Öğretim Yılından itibaren denenip geliştirilmek üzere uygulamaya konulmasının kabulü kararlaştırıldı.

Hikmet ULUĞBAY
Millî Eğitim Bakanı

Ramazan Çetin DAĞLI
Kurul Başkanı

Güler ŞENÜNVER Üye — Dr.Ezdihar KARABULUT Üye — Nazım İrfan TANRIKULU Üye

Ömer ÖZÜDURU Üye — Sürmeli AĞDEMİR Üye — Mustafa ERTÜRK Üye

Selahattin MEYDAN Üye — Haşim AYAOKUR Üye — Sevim ÇAMELİ Üye

Ömer AÇIKEL Üye — Necat BOZKURT Üye — Dr. Veli KILIÇ Üye

Ömer ÖZCAN Üye — Necdet SAKAOĞLU Üye

İLKÖĞRETİM OKULU 4 ve 5. SINIF YABANCI DİL (ALMANCA) ÖĞRETİM PROGRAMI

1. Genel açıklamalar

Toplumsal ve bireysel gereksinimler göz önüne alınarak eğitim sistemimizde yeniden yapılanmaya gidilmiş ve sekiz yıllık zorunlu ilköğretime dayalı olarak bu öğretim programı hazırlanmıştır.

Okul, özellikle de ilk öğretim, öğrencinin temel deneyimlerini kazandığı yerdir. Toplumsal yaşama uyum , kişilik gelişimi , kendi kültürünü tanıma ve öğrenme, eğitimin önemli amaçları olarak sıralanabilir. Böylece oluşan vatanına bağlılık ve sosyal açıdan ait olma duygusu bireye güvence verir.

İnsanın yaşamında, farklı yaşam şekillerine karşı anlayışlı ve hoşgörülü olmak, diyalog kurabilmek çok önemlidir.

Erken yaşta başlanan yabancı dil dersi, bireyin dünyasında doğal bir şekilde gelişmeye, daha sonraki deneyimleri daha kolay sıralamaya ve kavramaya olanak tanır. Yabancı olan şey, bireyin kendi değer yargılarını yıpratmadan, yaşa uygun bir araç ile öğrenilir. Yabancı dil dersine ülke bilgisi ile ilgili konuların eklenmesi ile o dili konuşan insanlar, kendi yaşam ortamlarında tanıtılır ve iyi anlaşılmaları sağlanır. *"Kişi başkalarını daha iyi tanıdıkça, korkularını yenecek ve daha iyi bir anlayışa sahip olacaktır."*

Yabancı dil öğrenimi farklı kültürlere bakışın kapılarını açar, kişiyi açık ve hoşgörülü olma konusunda eğitir. Aynı zamanda kişinin kendi kültürüne bakışını güçlendirir ve kendi ile özdeşleşmesini kolaylaştırır.

Erken yaşta yabancı dil öğretimi; yabancı dil öğrenimine başlama nedenlerini ve onun iletişimsel kullanımını öğretmelidir. Ayrıca, dile karşı ilgi uyandırmalı ve öğrenme isteğini artırmalıdır.

Yabancı dil ile uğraşma, dile karşı olan tutumu, özellikle ana dili açısından daha bilinçli hâle getirir. Bir başka deyişle öğrenciler, ikinci bir ifade aracını öğrenir öğrenmez, bunu ana dillerine yansıtırlar. Erken başlanan yabancı dil öğrenimi aracılığıyla öğrenciler, bağımsız olarak nasıl çalışabilecekleri ile ilgili teknikleri, uygulayarak öğrenirler.

Bu program için hazırlanacak ders kitapları A-4 ebadı için 8-10 forma olarak hazırlanmalıdır.

2. Genel amaçlar

1. Türkçeden başka dillerin de konuşulduğunun farkına varabilme
2. Yabancı dilde iletişim kurmaya istekli olma
3. Dinlediği bir konuşmayı anlayabilme
4. Duygu, düşünce ve isteklerini sözlü olarak anlatabilme
5. Yazılmış çeşitli türdeki metinleri okuyarak anlayabilme
6. Okuduğu konularla ilgili kısa not alabilme
7. Duygu düşünce ve isteklerini yazı ile anlatabilme
8. Derste dinlediklerini yazabilme (dikte edebilme)
9. Yabancı dilde tekerleme ve şarkılar söyleyebilme, oyunlar oynayabilme
10. Farklı kültür ve kültür değerlerini hoşgörü ile karşılayabilme
11. Yabancı dil öğrenmenin yaşam boyu getireceği yararların bilincine varabilme
12. Öğrendiği yabancı dilin Türkçeden farklı seslere sahip olduğunu kavrayabilme

3. 4. Sınıf Almanca dersinin özel amaçları

1. Öğrencilerin yabancı dil öğrenimine ilk kez başlamaları dikkate alınarak yabancı dil öğreniminin önemini kavratma ve bu alanda ilgi, istek ve ihtiyaç yaratmaktır.
2. Yabancı dilin öncelikle bir iletişim aracı olduğu göz önünde tutularak, öğrencilerin gerçek bir iletişim gücü kazanmalarına çalışmaktır.

Bu amaçların gerçekleştirilebilmesi için, bu dilin kullanım amaçları, başka bir deyişle işlevleri devamlı olarak göz önünde bulundurulacak ve öğrencilerin;

a. Duyduğunu anlama
b. Konuşma
c. Okuduğunu anlama
d. Yazma

becerilerini kazanmalarına çalışılacaktır.

A. Duyduğunu anlama
Özel amaçlar

1. Basit günlük konuşmalarda kendisine söyleneni anlayabilme
2. Sınırlı dil bilgisi, sözcük bilgisi ve ses bilgisi içeren konuşmaları anlayabilme

B. Konuşma
Özel amaçlar

1. Selâmlaşma, kendini tanıtma
2. İsmini ve hatırını sorma
3. Vedalaşma
4. Eşyalar ve kişiler hakkında konuşma
5. Görebildiğini veya duyabildiğini söyleme
6. Sayıları söyleme, miktar söyleme
7. Soru sorma ve yanıtlama
8. Bir şeyi rica etme
9. O anda yaptığı işi söyleme
10. Birisini bir şey yapmaya teşvik etme
11. Kendini ve diğerlerini tanıtma
12. Yapabileceklerini ve yapamayacaklarını söyleme
13. Onaylama, reddetme
14. Duygularını ifade etme
15. Görevleri hakkında konuşma
16. Her zaman yaptıkları ve düşündükleri şeyler hakkında konuşma
17. Yardım önerme, yardım rica etme
18. Sevdikleri ve sevmedikleri şeyler hakkında konuşma

*** Bu amaçlara uygun konuşma kalıpları Öğretim Programının üniteleri (Lehrplaneinheiten) kısmında listelenmiştir. Bk. s. 12-17**

C. Okuduğunu anlama
Özel amaçlar

1. Basit ve önceden tanıdıkları metinleri ses ve vurgulama açısından doğru olarak yüksek sesle okuyabilme
2. Grupla birlikte sesli veya sessiz okuyarak metni genel hatlarıyla anlayabilme
3. Yaşlarına uygun basit, özgün metinleri okuyup anlayabilme
4. Yavaş yavaş hızlanan bir okuma temposu edinebilme

D. Yazma
Özel amaçlar

1. Bakarak doğru yazabilme
2. Sözlü olarak ifade edebildiklerini dil bilgisi ve imlâ açısından doğru yazabilme
3. Dinlediği kısa metinleri yazabilme (dikte edebilme)
4. Başlangıcı verilen basit öykülerin devamını yazabilme

4. 5. Sınıf Almanca dersi özel amaçları

A. Duyduğunu anlama
Özel amaçlar

1. Basit günlük konuşmalarda kendisine söyleneni anlayabilme
2. Sınırlı dil bilgisi, sözcük bilgisi ve ses bilgisi içeren konuşmaları anlayabilme

B. Konuşma
Özel amaçlar

1. İzin isteme
2. Oyunları, faaliyetleri anlatma
3. Bilgi alma ve verme
4. Bir yeri sorma ve söyleme
5. Zamanı sorma ve söyleme
6. Hayvanlar hakkında konuşma
7. Fiyatları sorma ve söyleme
8. Yiyecek maddeleri ve giysiler hakkında konuşma
9. Yapabileceklerini ve yapamayacaklarını söyleme
10. Onaylama, reddetme
11. Şenlik, ziyafet plânlama
12. Öneriler yapma
13. Birisini davet etme
14. Gezi ile ilgili öneri yapma
15. Mevsimler hakkında konuşma
16. Doğa ve çevre hakkında konuşma

*** Bu amaçlara uygun konuşma kalıpları Öğretim Programının üniteleri (Lehrplaneinheiten) kısmında listelenmiştir. Bk. s. 12-17**

C. Okuduğunu anlama
Özel amaçlar

1. Basit ve önceden tanıdıkları metinleri ses ve vurgulama açısından doğru olarak yüksek sesle okuyabilme
2. Grupla birlikte sesli veya sessiz okuyarak metni genel hatlarıyla anlayabilme
3. Yaşlarına uygun basit, özgün metinleri okuyup anlayabilme
4. Yavaş yavaş hızlanan bir okuma temposu edinebilme

D. Yazma
Özel amaçlar

1. Bakarak doğru yazabilme
2. Sözlü olarak ifade edebildiklerini dil bilgisi ve imlâ açısından doğru yazabilme
3. Dinlediği kısa metinleri yazabilme (dikte edebilme)
4. Başlangıcı verilen basit öykülerin devamını yazabilme

5. 4. ve 5. Sınıf Öğretim Programının yapısı ve içeriği

5.1 Öğretimine erken başlanan Almanca dersinin genel ilkeleri

Konular; içerik açısından, çocukların deneyimlerinden yola çıkarak, onların ihtiyaçlarını göz önüne almalı, hislerine hitap edebilmeli; ilişkilerini, hayal güçlerini, yaratıcılıklarını desteklemeli ve onları öğrenmeye teşvik etmelidir. Bu yaştakı çocuklar, kendileri, aileleri, okulları, arkadaşları ve oynadıkları oyunlar hakkında konuşmaktan hoşlanırlar.

Konular diğer ülkeler ile kıyaslama yapabilmeye olanak sağlamalıdır. Örnek: bizdeki ve diğer ülkelerdeki çocuk oyunları, aile yapıları vb.

Öğretmenler Almanca dersinde, çocukların konuşmaya hazır olmalarından, iletişim ihtiyaçlarından, meraklı olmalarından, denemeyi ve oyunu sevmelerinden, öğrenme yeteneklerinden ve hareketli olmalarından yararlanmalıdır. Dil, öncelikle sözlü ve mümkün olduğunca oyunlar ile öğretilmelidir. Okuma ve yazmanın destekleyici fonksiyonları ve gittikçe artan özdeğerleri de göz önünde bulundurulmalıdır.

5. 2 Yöntem ile ilgili ilkeler

Yöntemler, çocukların kendilerini iyi hissedebilecekleri, öğrenme isteklerini destekleyebilecek ve böylelikle sürekli bir öğrenme gelişimi sağlayabilecek ortam yaratabilmelidir.

Yabancı dil dersi öğrenci merkezli olmalıdır. Bu derste öğretmen, yönlendirici rolünü üstlenerek, öğrencilere bilgileri aktarır. Yeni alıştırma tekniklerini uygulayarak öğretir ve öğrencinin aktif olmasını sağlar.

Almanca dersinde öğrenci, sürekli olarak derste dinleyici rolünü üstlenmemelidir. Öğretmen, dil hakkındaki önemli açıklamaları kısaca sunarken jestler, mimikler, resimler ve kukla bebekler gibi araçlardan yararlanmalıdır.

Yöntemlerin seçiminde yaş grubunun ihtiyaçları göz önüne alınmalıdır. Bu yöntemlerin çok çeşitli olması ve sık sık değiştirilmesi dersin karakteristik özelliğidir. Başarısız öğrencilerin de derse katılımlarını sağlamak için değişik faaliyetler uygulanmalıdır.

Derste sosyal çalışma durumları; tek başına çalışma, ikili çalışma, rol alma, grup çalışması, çalışma sonuçlarının grup önünde sunulması gibi çeşitlendirilir.

Bir dersin işlenişi ilgi uyandırmalı ve ilgiyi devam ettirebilmelidir. Yeni bir konuya giriş bölümünde ve sunum esnasında öğrencilerin konuya jestler, mimikler, kukla bebekler ve resimlerle konsantre olmaları sağlanmalıdır. Daha sonra kontrol alıştırmaları yapılmalı ve öğrenciler öğrendiklerini günlük yaşamlarında kullanmalıdırlar.

Derste öğrenci konuya göre bir durumdan diğerine geçer. Bu noktada tek tek sözcük ve tümce yapılarının öğretimi veya açıklaması yapılmaz. Dil ile ilgili anlatımlar durumlara göre düzenlenir.

Bu şekilde dilin elemanları üzerinde durularak yavaş yavaş ve bağlantılarla yaratıcı bir uygulama yapılır. Dil bilgisi yapıları dersi belirlememelidir. Basit kurallar, sinyal-dil bilgisi denilen şekiller, renkler, duvar resimleri ve kartlar kullanılarak verilir.

Almanca dersinde ülke bilgisi konusu ders ile bütünleştirilmelidir. Oyunlar veya oyunumsu alıştırmalar ile öğrencilere yeni deneyimler kazandırılmalıdır. Bu çalışmalar, yabancı olan bir şeye korkusuzca ve açık olarak yaklaşımı sağlar. Şarkılar, şiirler ve oyunlar bu amaca ulaşabilmeye yardımcı olurlar. Diğer kültürleri anlayabilmek için bazı yaşantıların karşılaştırılması da öğrenmeye yardımcı olur (Örnek: bayramlar ..).

Sınıf duvarlarında öğrencilerin çalışmaları ve derste kullanılan materyaller sergilenmelidir.

5. 3 Öğretmenden beklenenler

Bu yaş grubundaki öğrencilerin psikolojik koşullarını iyi bilmek ve Almanca dersinin yöntemi ve öğretimi hakkında sağlam bilgilere sahip olmak çok önemlidir.

Ayrıca öğretmenler iletişime dayalı ve öğrenci merkezli ders vermelidir. Böylelikle öğrencilerin doğal hareket tarzları, yabancı dil dersi için elverişli şekilde kullanılabilir.

Öğrenciye ve iletişime dayalı ders şekli, geleneksel öğretmen rolünü değiştirir. Bu tip bir derste öğretmen yalnızca dersi organize etmekle ve temel bilgileri vermekle sorumlu olmayıp, aynı zamanda öğrencilerin yabancı dildeki çalışmalara aktif olarak katılmalarını sağlar ve kendisini merkezî rolden geri plâna çeker.

Öğretmenin sözlü ifadesi, ses ve telâffuz açısından doğru ve dil seviyesi, dersi Almanca olarak işleyebilecek durumda olmalıdır. Onun ifade repartuarı; jest, mimik, müzikle anlatım, oyun ve artistik yetenek gibi becerileri de içermelidir.

Hataları düzeltirken öğretmen, öğrenciler arasındaki konuşmayı kesmemeye dikkat etmelidir. Telâffuz, dil bilgisi ve sözcük seçimi ile ilgili hatalar konuşma aralarında düzeltilebilir.

5. 4 Almanca dersinin çalışma alanları

Almanca öğreniminin başlangıç aşamasında kullanılacak ders araçları bol resimli olmalı ve göze hitap etmelidir. Bunlar; taklit etme, öğrenme oyunları, şarkılar, oyunlarla diyalog gibi bölümler içermeli ve öğrencilerin, dili değişik durumlarda uygulayıp kullanabilmelerine olanak sağlamalıdır.

Dil ile ilgili beceriler, öğretim programının çeşitli bölümlerinde konular ve durumlar ile bağlantılı olarak kullanılabilir ve uygulanabilir.

Öğrenme ve çalışma teknikleri, öğrencilere, bilgi ve beceri kazandırır ve bunları güvenle kullanabilmeleri konusunda yardımcı olur.

Aşağıdaki alanlarda ulaşılması gereken amaçlar şunlardır:

5. 4. 1 Duyma, dinleme ve konuşma

Duyma - dinleme öğretimi, kurala göre ve tek dilde uygulanması gereken yabancı dil dersinin başlangıç düzeyinden itibaren yapılmalıdır. Öğrenciler, derste kullanılan ifadeler, yapılan hareketler ve sözlü metinlerle denilmek isteneni anlarlar. Mimik, jest ve resimler bu amaca ulaşabilmeyi kolaylaştırır.

Derste konuşmaya ağırlık verilir. Birlikte konuşma, tekrarlama ve ezberlenenin söylenmesi, öğrencilerde ritmik ve vurgulu konuşma hissini geliştirir. Öğrenciler, tümce ve metinlerdeki Almanca sesleri, vurguları ve tonlama örneklerini taklit ederler. Sözcük dağarcığı, tümce yapı örnekleri ve konuşma kalıplarını günlük yaşantılarında basit şekilleriyle kullanabilirler.

Kısa diyalogları, tekerlemeleri, şarkıları ve küçük şiirleri ezberlerler. Bütün bunlar öğrencileri ilk derslerde konuşmaya hazırlar ve heveslendirir. Ayrıca kısa sahne gösterileri de konuşmayı desteklemede önemli bir rol oynar.

5. 4. 2 Okuma ve Yazma

Öğrenciler ileri aşamada, basit ve önceden tanıdıkları metinleri ses ve vurgulama açısından doğru olarak yüksek sesle okumayı öğrenirler. Hep birlikte veya sessiz okuyarak metni genel hatlarıyla anlama becerisini kazanırlar.

Sözlü olarak ifade edebildiklerini dil bilgisi ve imlâ açısından doğru yazarlar. Bakarak yazmayı doğru yapabilirler ve dinledikleri kısa metinleri yazabilirler (dikte edebilirler). Yaşlarına uygun basit özgün metinleri okuyup anlayabilirler. Öyküleri devam ettirip, rolleri üstlenip oynayabilirler ve bu öykülerin devamını yazabilirler.

5. 4. 3 Metinler

Metinler, öğrenciler için bilgi kaynağıdır ve sözlü ifadeleri için örnek oluştururlar. Öğrenciler, metinlerle çalışarak, yazarak ve onları tekrarlayarak, kazandıkları becerileri sağlamlaştırır ve geliştirirler. Başlangıç düzeyindeki derste genellikle öğretim açısından ağırlıklı metinlerle çalışılır. Ancak sınırlı bir çerçeve içerisinde her öğretmen tekerlemeler, şarkılar, çizgi romanlar gibi özgün metinler kullanabilir.

Öğrenciler, aşağıdaki metin türleri ile beceri kazanıp, öğrendiklerini uygulayabilirler:

- Diyaloglar
- Anlatılan kısa öyküler
- Resimli öyküler
- Küçük rollerle oynanan sahne oyunları
- Şarkılar
- Basit şiirler
- Tekerlemeler
- Bilmece, bulmaca gibi tahmin oyunları
- Sözcük dağarcığı oyunları
- Mektuplar
- vb.

5. 4. 4 Konular, ülke bilgisi

Öğrenciler, Almanca konuşulan ülkeler hakkında temel bilgileri öğrenerek, bu ülkelerde yaşayanların günlük yaşamını tanırlar ve kendi yaşamlarıyla kıyaslarlar. Böylelikle kültürel farklılıkları da tanımış, kabul etmiş ve onlara karşı hoşgörülü olurlar. Kültürler arası öğrenme aşağıdaki konular ile uygulanabilir.

- Aile, akrabalık ilişkileri
- Diğer insanlarla, arkadaşlarla ilişkiler (selâmlaşma, vedalaşma vb.)
- Ev, yaşanılan yer
- Okul
- Boş vakitlerde yapılan etkinlikler
- Günlük yaşam (yeme, içme alışkanlıkları vb.)
- Mevsimler, bayramlar
- Şehir ve köy yaşamı

5. 4. 5 Ses bilimi

Başlangıç düzeyindeki derste doğru bir telâffuz ve vurgulama esastır. Telâffuz ve vurgulamanın amacı ise Almanca'nın ses konusundaki özellikleri (karşılaştırmalı ses bilimi) hakkında öğrencileri bilinçlendirmektir.

Öğretmenin, dili doğru kullanması ve özgün duyduğunu anlama metni örnekleri ile çalışması öğrenmenin ön koşulu olarak çok önemlidir. Öğretmen, özellikle şunlara dikkat etmeli ve uygulamalıdır:

- Türkçede bulunmayan Almanca harflerin telâffuzu
  Örnek: qu, w, x, ae, ch, ph, th, ss, sch

- Aynı harfin farklı telâffuzları
Örnek: c, h (uzatılan 'h'), s (sürekli, süreksiz), j, v, ikili ünlü, r, z
- Art arda gelen ünsüzlerin telâffuz sorunu
Örnek: Fliege, Bruder (Filiege, Buruder değil)
- Çift sesler
- İfade tümcesinin, soru tümcesinin vurguları
- Sözcük vurgusu

5. 4. 6 Sözcük dağarcığı

Öğrenciler, günlük konuşma durumlarında olayın akışı ile bağlantılı olarak kullanabilecekleri, duyduklarını ve okuduklarını anlamalarına yardımcı olacak 300 - 400 arasında sözcüğü yazılışları ile birlikte öğrenirler.

Dersin başlangıcından itibaren tek dilli sözcük öğretiminin yararları kullanılmalıdır. Bu, gösterme, işaretlerle anlatma, jest, mimik, kukla bebek ve resimler gibi görsel araçlarla gerçekleştirilebilir.

Herhangi bir durumundan yola çıkarak konuyu verme, yeni sözcük dağarcığını öğrenmeyi ve kullanmayı kolaylaştırır. Eğer açıklık ve öğrenme açısından ekonomiklik düşünülüyorsa, gerektiğinde ana dile dönmek doğrudur. Sözcük yapısı kullanımı çok önemlidir. Örnek: ön ekler, son ekler. Oyunumsu tarzda çeşitli sözcük alıştırmaları, öğrenileni pekiştirir ve kullanımını kolaylaştırır. Düzenli olarak tekrarlama ise zorunludur.

*** Sözcük dağarcığı ile ilgili öğrenme teknikleri için bk. 9. bölüm. Öğretim programının üniteleri.**

5. 4. 7 Dil bilgisi

Öğrenciler, basit yapıları oyunlarla öğrenip, kullanırlar. Bu konudaki ilk kavramaları ve öğrenmeyi konuşma sırasındaki bağlantılar ve kurallar ile kazanırlar. Dil ile ilgili yapıların kavranması, onların bir yabancı dile daha kolay geçiş yapmalarını sağlar.

İletişime dayalı derste, özellikle bu yaş grubu için dil bilgisinin yeri tamamen arka plândadır.

→ **Anlatma dil bilgisi:** Öğrencilerin, bir iletişim durumunda kendilerine yetecek kadar dil bilgisine ihtiyaçları vardır.

→ **Anlama dil bilgisi:** Buna ek olarak öğrenciler, dinleme ve okuma metinlerinde kullanılan bazı dil bilgisi yapılarını da anlamalıdırlar.

Derste dil bilgisi sürekli örneklerle açıklanmalıdır. Öğrenci, kuralı örneklerin yardımıyla kendi bulmalıdır. Öğretmen terminolojinin üzerinde durmamalıdır. Çünkü öğrencinin konuşurken bir kuralı doğru kullanması, onu doğru açıklayabilmesinden çok daha önemlidir.

*** Dil bilgisi yapılarının listesi için bk. 9. bölüm; (Öğretim programının üniteleri).**

5. 4. 8 Öğrenme ve çalışma teknikleri

Öğrenciler, aşağıdaki öğrenme ve çalışma tekniklerini uygularlar.

Sözcük dağarcığı alanında

- Sözcükleri öğrenme ve düzenli olarak tekrarlama
- Sözcük defteri tutma

- Sözcükleri alfabetik olarak sıralama
- Yeni sözcükleri işaretleme ve yazma
- Alfabetik sözcük listelerini kullanma, bu listelerde sözcük arama

Dinlediğini, duyduğunu ve okuduğunu anlama alanında

- Sınıf içi Almanca konuşmalarda kullanılan tüm Almanca açıklamaları anlama ve Direktiflere uyma
- Anlaşılmayan noktaları sorma veya tekrarlanmasını isteme.

Ses bilimi alanında

- Sözcükleri heceleme
- Tekrarlama
- Söyleyiş ve yazılışın karşılaştırılması
- Kaset ve teyp ile çalışma

Metinlerle çalışma alanında

- Metinleri, özellikle diyalogları ezberleme
- Soru sorma ve yanıtlama
- Metnin bölümlerini işaretleme
- Metnin tümünü anlayıp değiştirme

Uygulama ve ev ödevi alanında

- Ev ödevleri ile alıştırma yapma
- Ev ödevlerini kendi kendine yapma

İş birliği alanında

- Grupla çalışma
- Grubun elde ettiği çalışma sonuçlarını sözlü, yazılı veya görsel olarak sunma

6. Ölçme ve Değerlendirme

Bu yaş grubu için öğretmen şu ilkeleri uygulamalıdır:

(1) Başlangıç seviyesindeki çocuklar için başarıyı yazılı veya sözlü olarak değerlendirme öğrenme isteğini azaltacak şekilde olmamalı ve mümkün olduğunca göze çarpmayacak şekilde yapılmalıdır.

(2) Yalnızca derste öğretilen ve uygulanan değerlendirilmelidir.

(3) Okul içinde yabancı dil dersinde sözlü ve yazılı değerlendirmenin oranları % 50 - %50 açıklanmalıdır.

(4) Testler, yazılı ve sözlü soruları Almanca dersinin tüm öğrenme amaçlarını kapsayacak şekilde hazırlanmalıdır. Bir başka deyişle dört beceri, sözcük dağarcığı, dil bilgisi ve kültürler arası anlama birlikte değerlendirilmelidir.

(5) Öğretmen, ödev ve alıştırma tipleri ile ilgili geniş bir değerlendirme tablosu geliştirmeli ve değerlendirme sonuçlarını bu tabloya yerleştirmelidir. Böyle bir tabloda şu konulara yer verilebilir:

- Dinlediğini-duyduğunu anlama testleri

- Diyalog rollerini üstlenme
- Sözlü olarak resim anlatımı
- Eşleştirme ödevleri
- Sözcük yerleştirme ödevleri
- Yazdırmalar (dikteler)
- Okuduğunu anlama ödevleri
  - Başlamış olan öykülerin devamını anlatma ve yazma
- Yazma konusuna yardımcı olacak; Örnek: paralel bir metin ile, sözcüklerin yardımıyla metin oluşturma, verilen durumun veya anahtar sözcüklerin yardımıyla diyalog yazma .
- Veya hiç yardım almadan kısa met rler yazma.

7. 4. Sınıf Almanca Dersi Üniteleri
Ünitelere göre amaçlar ve kazandırılacak davranışlar listesi

Aşağıda verilen öğretim programı bölümleri; 4. sınıf düzeyi için yabancı dile uyum sağlama programı çerçevesinde değerlendirilmelidir. Öğretim programında oluşabilecek değişikliklerde bunlar göz önüne alınmalıdır.

36 haftalık öğretim yılında, haftada iki saatlik yabancı dil dersi ile 72 saatlik öğretim yapılabilir. Daha gerçekçi bir tahminle bir öğretim yılında 5 konu işlenebilir.

Einheit 1:	**Ich und Du**	
	Redeabsichten	**Redemittel** (Beispiele)
hören und sprechen:	sich und andere vorstellen einander begrüßen sich verabschieden Namen erfragen sich bedanken j.bitten, et. zu wiederholen nach Wohnort fragen	*Ich bin..., das ist..., ich heiße...* *Guten Tag!* *Auf Wiedersehen! Tschüs!* *Bist du..., ist das ...?* *Danke!* *Wie bitte?* *Wo wohnst du?*
schreiben:	Schreibspiele	
lesen und verstehen:	Kurzdialoge Hörgeschichte	
interkulturell lernen:	Lieder, Reime, Vornamen	
Phonetik:	Wortakzent, Satzakzent, Re me	
Wortschatz:	Grußformen, Formeln zur Kontaktaufnahme	
Grammatik:	vgl. Gesamtübersicht	

Einheit 2:	**Meine Familie**	
	Redeabsichten	**Redemittel** (Beispiele)
hören und sprechen:	Informationen zu Personen geben über Personen informieren sagen, wie jemand ist sagen, was jemand tut sagen, wie alt jemand ist	*Das ist ... Mein Vater...* *Wer ist das?* *Wie heißt er/sie?* *Sie ist nett usw.* *Er spielt Flöte usw.* *Mein Bruder ist 8 usw.*
schreiben:	Schreibspiele, Kurzdialoge	
lesen und verstehen:	Kurzdialoge, Kurzinformationen, Bildgeschichten Kurze Hörszenen (Dialoge)	
interkulturell lernen:	Familien in Deutschland (und in der Türkei)/ Lieder/ Reime	
Phonetik:	Laute: [f] v,f, [ç] ich, [v] wer; Wortakzent; Satzakzent/Intonation (Fragesätze, Aussagesätze); Alphabet; Reime	
Wortschatz:	Wortfeld Familie, Zahlen (1)	
Grammatik:	vgl. Gesamtübersicht	

Einheit 3:	**Schule**	
hören und sprechen:	**Redeabsichten** Gegenstände nennen u. erfragen Tätigkeiten nennen Farbe angeben Besitz feststellen und erfragen auffordern und bitten	**Redemittel** (Beispiele) *Hier ist.., dort ist.. Wo ist.. Was ist das?* *Jetzt lesen, singen ... wir.* *Mein Mäppchen ist rot.* *Wer hat den Schwamm?* *Das ist mein Heft.* *Bitte, nimm dein Buch!*
schreiben:	kurze Sätze/ Kurzdialoge	
lesen und verstehen:	kurze Hörtexte (Hörszenen) kurze Lesetexte zum Thema/Lesespiele	
interkulturell lernen:	Schule und Schüler in Deutschland und in der Türkei	
Phonetik:	Laute: [r] r, [ts] z, [x] acht; Wortakzent; Satzakzent (Fragesätze, Aussagesätze); Reime und Zungenbrecher	
Wortschatz:	Wortfeld Schule (Klassenzimmer, Schulsachen, Tätigkeiten, Farben)	
Grammatik:	vgl. Gesamtübersicht	

Einheit 4:	Tagesabläufe, Freizeit	
hören und sprechen:	**Redeabsichten** Zeitangaben (Uhrzeit, Wochentage) erfragen und mitteilen über Tätigkeiten (Hobbies) sprechen Vorlieben und Abneigungen ausdrücken sagen, was man (nie/immer) tut Vorschläge machen einverstanden sein, etwas gut finden	**Redemittel** (Beispiele) *Wann..? Um wieviel Uhr..?* *Um 10 Uhr, am Montag...* *Abends lese ich...* *Ich bastle gern. Das mag ich (nicht).* *Ich gehe oft schwimmen.* *Kommst du mit?* *Toll! Prima! Gern!...*
schreiben:	kurze Texte zum Thema schreiben/ Poster mit Kurztexten versehen	
lesen und verstehen:	kurze Lesetexte und Hörtexte (zu Tagesabläufen, Hobbies), Bildergeschichten, Ratespiele	
interkulturell lernen:	Deutsche und türkische Kinder äußern sich über ihren Tag, ihre Hobbies/ Fotodokumentation	
Phonetik:	Laute: [ ] schon, [ ] spät [ ] Stundenplan, [h] hier; Wortakzent (trennbare Verben); Satzakzent (Fragesatz, Aussagesatz)	
Wortschatz:	Zahlen (Fortsetzung), Wochentage, Zeitangaben, (Freizeit)tätigkeiten	
Grammatik:	vgl. Gesamtübersicht	

Einheit 5:	Wir ziehen um! (Das ist mein Zimmer!)	
hören und sprechen:	**Redeabsichten** sagen, wo man wohnt Informationen über sein Zimmer geben angeben, wo etwas sich befindet (Lageangaben) sich etwas wünschen seine Freude ausdrücken, sich bedanken	**Redemittel** (Beispiele) *Ich wohne in../Meine Adresse ist...* *Mein Zimmer ist nicht sehr groß...* *Das Bett steht am Fenster.* *Der Schrank ist neben der Tür usw.* *Ich möchte gern ... haben.* *Klasse! Super! Vielen Dank! usw.*
schreiben:	kurze Texte zum Thema/ Zimmerplan beschriften	
lesen und verstehen:	kurze Lese-und Hörtexte	
interkulturell lernen:	Häuser/Wohnformen in D (Fotos)	
Grammatik:	vgl. Gesamtübersicht	

8. 5. Sınıf Almanca Dersi Üniteleri
Ünitelere göre amaçlar ve kazandırılacak davranışlar listesi

Aşağıda verilen öğretim programı bölümleri, 5. sınıf düzeyi için değerlendirilmelidir. Öğretim programında oluşabilecek değişikliklerde bunlar göz önüne alınmalıdır.

36 haftalık öğretim yılında, haftada iki saatlik yabancı dil dersi ile 72 saatlik öğretim yapılabilir. Daha gerçekçi bir tahminle bir öğretim yılında 5 konu işlenebilir.

Einheit 1:	Geburtstag vorbereiten, Essen und Trinken	
hören und sprechen:	**Redeabsichten** ein Fest planen Vorschläge machen Essen und Trinken planen etwas kochen jem. einladen seine Neugierde ausdrücken	**Redemittel** (Beispiele) *Was machen wir an deinem Geburtstag?* *Darf ich.., kann ich..? Wir können doch..* *Was essen/trinken deine Freunde..?* *Das ist mein Rezept...* *Liebe Nurdane, komm bitte zu ...* *Was ist das für (ein Kuchen, ein Spiel, eine Überraschung)?*
schreiben:	kurze Texte zum Thema schreiben (Einladungskarte, Rezept, Liste von Spielen usw.)	
lesen und verstehen:	kurze Lese-und Hörtexte zum Thema; Geburtstagswünsche (Brief); Rezept; Einladungskarte	
interkulturell lernen:	Geburtstagslieder, Reime, Familienfeste in D und in der TR, Essen und Trinken in D und in der TR	
Phonetik:	Laute: [fl], [br], [st] fast; Doppelvokale aa,ee; Diphthong [ae] ein Wortakzent, Satzakzent	
Wortschatz:	Essen und Trinken, kochen, zusammen feiern	
Grammatik:	vgl. Gesamtübersicht	

Einheit 2:	**Reise nach ...**	
hören und sprechen:	**Redeabsichten** Reiseziele vorschlagen zu Vorschlägen auffordern zustimmen, ablehnen sich über einen Ort informieren nach Möglichkeiten fragen um Erlaubnis bitten sich über Reisegepäck verständigen	**Redemittel** (Beispiele) *Wir können doch nach .. fahren.* *Ich bin für.. Ich finde .. gut.* *Was meint ihr? Wohin möchtest du?* *Toll, das machen wir. Das finde ich blöd/langweilig.* *Wo liegt denn..? Wie kommt man nach ...?* *Was gibt es dort? Was können wir dort machen? Darf ich..? Ich möchte gern ... , geht das?* *Soll ich .. mitnehmen? Brauche ich ein(en) ..?*
schreiben:	Kurze Texte zum Thema/ einen Ort vorstellen (Poster)/ Fotos + Begleittexte einen Plan machen (zu vereinbarten Aktivitäten)/ Merkzettel (für das Reisegepäck)	
lesen und verstehen:	Kurze Informationstexte zum Reiseziel (Prospekte)/ Hörgeschichten (zum besonderen Attraktionen des Reiseziels)	
interkulturell lernen:	Was Kindern in Deutschland besonders gefällt/ wohin sie gerne fahren: Erlebnisparks. Touristen in der Türkei: Was Kindern und Jugendlichen hier gefällt.	
Phonetik:	Laute: [ ] Übung, [j] ja; Vokale im Vergleich (der-dir/vier-für usw.); Diphthong [ ] neu; Wortakzent, Satzakzent; Reime, Gedichte usw.	
Wortschatz:	Wortfeld reisen, Reisevorbereitungen, Gruppentätigkeiten	
Grammatik:	vgl. Gesamtübersicht	
Einheit 3:	**Tiere (Haustiere, Tierhaltung, Tierschutz)**	
hören und sprechen:	**Redeintentionen** Informationen über Tiere geben und einholen Tiere beschreiben (sich) über Tierhaltung informieren Eigenschaften beschreiben Gefühle darstellen	**Redemittel** (Beispiele) *Mein Hund ist ein Schäferhund.* *Was fressen deine Katzen?* *Mein Vogel ist gelb-blau usw.* *Jeden Morgen gebe ich ...Wie oft fütterst du dein(e) ..* *Meine Schildkröte ist sehr ängstlich usw.* *Ich bin froh, daß ... Ich bin glücklich, wenn ...*
schreiben:	Kurze Texte zur Tierpflege und Tierhaltung; Beschreibung (s)eines Haustieres (Poster, Fotos + Begleittexte), Anzeigen (Verkauf, Kauf, Suchanzeige).	
lesen und verstehen:	Lese-und Hörtexte zum Thema: Tiergeschichte(n), Annoncen (Suchanzeige), Auszüge aus Tierlexikon, Sachbüchern usw.	
interkulturell lernen:	Haustiere in D und TR/ Tierwelt und Tierschutz in D	
Phonetik:	Laute: [kv] quer, [s] aus, muß, [z] suchen; Wortpaare (Hund-und, sieht-zieht usw.);	
Wortschatz:	Wortfelder Haustiere, Tierpflege, Tierlaute usw.	
Grammatik:	vgl. Gesamtübersicht	

Einheit 4:	**Klassenfest (Klassenprojekt als z.B. Theaterspiel, Klassen-zeitung)**	
hören und sprechen:	**Redeintentionen** Vorschläge machen und sammeln rückfragen jem. um Hilfe bitten Aufgaben verteilen und beschreiben einen Arbeitsplan erstellen jem. einladen	**Redemittel** (Beispiele) *Wir wollen alle../ Am besten, wir machen..* *Erklär mal! Wie meinst du das?* *Kannst du mir mal helfen? Können Sie das zeigen?* *Gül und Nurdane bereiten .. vor, Kerim und Cem bringen..* *Oya malt Wandbilder usw.* *In 2 Wochen brauchen wir.. Bis Montag muß du fertig sein.* *Liebe Eltern, am Freitag macht die Klasse 5b ...*
schreiben:	In Gruppenarbeit: Kleines Theaterstück oder verschiedene Spielszenen verfassen bzw. eine Klassenzeitung herstellen. Textsorten zur Klassenzeitung: Dialoge/ Mini-Porträts von Mitschülern/Comics/ Rätsel/ Texte über Tiere usw./ Anzeigen/ Gedichte usw. Programm und Einladung.	
lesen und verstehen:	Lesetexte und Hörgeschichten als Beispiele für das Klassenfest. Beispiele für verschiedene Textsorten.	
interkulturell lernen:	Beispiele für Klassenprojekte von gleichaltrigen Schülern in D Dokumentation (Fotos+Text) zu Projekttag in einer dt. Schule	
Phonetik:	Laute: [ks] Max, sechs; alle Diphthonge (Wiederh.); Wortpaare zu langen und kurzen Vokalen (ihn-in, kam-Kamm); Intonation Fragesätze (Wiederh.)	
Wortschatz:	Schülertätigkeiten, Zeitangaben	
Grammatik:	vgl. Gesamtübersicht	
Einheit 5:	**Jahreszeiten, Natur, Umwelt**	
hören und sprechen:	**Redeabsichten** sagen, was zu einer Jahreszeit gehört Jahreszeiten beschreiben Vorlieben und Abneigungen begründen über Gegenstände der Natur sprechen	**Redemittel** (Beispiele) *Im Frühling kommen die Vögel zurück.* *Im Sommer haben wir manchmal auch sehr heiße Tage.* *Ich mag den Winter, weil ich gerne Ski fahre.* *Bei uns im Garten gibt es viele Tulpen.* *Die Rose ist meine Lieblingsblume.*
schreiben:	kurze Texte zum Thema (Wandzeitung); seinen Traumgarten vorstellen (Zeichnung+Text); Gedichte als Parallelversionen; kurze Geschichten ("Der alte Baum erzählt")	
lesen und verstehen:	Lese-und Hörgeschichten zum Thema; Gedichte, Reime, Lieder; Sachbuchtexte zu ausgesuchten Unterthemen (z.B. bedrohte Tiere, Pflanzen)	
interkulturell lernen:	Jahreszeiten in Deutschland/ Kinderspiele usw. im Wechsel der Jahreszeiten/ Feste (Weihnachten, Ostern), Traditionen (Laternenlaufen, Karnaval).	
Phonetik:	Wiederh. Laute, Wortakzent: trennbare - nicht trennbare Verben	
Wortschatz:	Wortfelder Jahreszeiten, Klima und Wetter, Pflanzen und Tiere	
Grammatik:	vgl. Gesamtübersicht	

7. Dil bilgisine genel bakış

Her bölüm için belirli bir dil bilgisi konusu ele alınmamıştır. Böylelikle ders kitabı yazarları veya öğretmenler o andaki duruma ve ihtiyaca göre dil bilgisi konularını paylaştırabilir. İki yıllık Almanca öğreniminin sonunda öğrenciler şu bilgileri aktif olarak veya pasif olarak almış olmalıdırlar.

	Mitteilungsgrammatik (aktiv)	Verstehensgrammatik (passiv)
Verb	Hilfsverben *sein, haben* Modalverben *können, müssen, können, wollen, möchten dürfen, sollen* schwache und starke Verben Verben mit trennbarer Vorsilbe (*mitspielen* usw.) reflexive Verben Indikativ Präsens, Perfekt (nur einige wenige Formen) Präteritum (Hilfsverben, Modalverben) Imperativ	Perfekt der häufig vorkommenden Verben Präteritum einiger häufig vorkommen-der Verben Futur einige Konjunktiv II-Formen (*wäre, hätte*)
Pronomen	Personalpronomen Nominativ: *ich du er* usw. Akkusativ: *mich,dich* usw. Dativ: *mir, dir* usw. Fragepronomen: *wer, wie, woher, wo, was, wann wen, wem, wohin, warum* usw. Indefinitpronomen: *die meisten, alle, jeder, viele, inige*	
Artikel	bestimmter Artikel Nominativ: *der die das* Akkusativ; *den die das* Dativ:*dem der dem* unbestimmter Artikel Nominativ: *ein eine ein* Akkusativ, Dativ Negativartikel *kein* Possessivartikel Nominativ: *mein, dein, sein* Akkusativ, Dativ Demonstrativartikel Nominativ: *dieser* usw. Akk., Dativ	*Genitiv*
Substantive	Singular, Plural (Nominativ, Akkusativ, Dativ) Ersatzkonstruktion für Genitiv: *Das Buch von Cem.* Wortbildungsregeln der Komposita (*Bilderbuch, Arbeitsheft*).	*Genitiv*

Präpositionen	mit Akkusativ, mit Dativ, Wechselpräpositionen Dat.: *aus, bei, mit, nach, seit, von, zu/* Akk.: *durch, für, gegen, ohne, um* D/A : *in, an, auf, vor, zwischen, neben, unter, über, hinter*	
Adjektiv	vor allem in prädikativer Form: *Cem ist glücklich* (einige Fälle von attributiver Form, jedoch keine systematische Einführung!) Steigerung: Komparativ: *Cem ist größer als Mesude.* Superlativ: *Cem ist am größten.* Wortbildungsregeln mit Suffixen (*-lich, -los* usw.)	attributiv (*ein schönes Geschenk*) attributive Form (*mein bester Freund*)
Adverbien	*nicht, nie, nichts, niemals* Ort: *dort, hier, oben, unten, rechts, links* usw. Zeit:*heute, morgen, montags, sofort, jetzt, später..* Modal: *sehr, natürlich, leider, vielleicht, fast..* unregelmäßige Steigerung:*viel-mehr-am meisten* usw.	
Konjunktionen	*daß, weil*	*wenn, ob, als, damit*
Zahlwörter	Kardinalzahlen, Ordinalzahlen	
Syntax	Fragesatz mit und ohne Fragewörtern (*Wie heißt du? Heißt du Cem?*) Aussagesatz *Cem hat Geburtstag.* Inversion: *Heute hat Cem Geburtstag.* Verneinung (mit *nicht* und *kein*) Nebensätze (*daß, weil*) Sätze mit zwei Objekten (*Sie bringt ihm ein Geschenk*)	Relativsätze Infinitivsätze (..versucht zu kommen ..um zu helfen)

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı :144 Karar Tarihi : 17.09.1997
Konu : İlköğretim Okulu 4 ve 5. Sınıf Yabancı Dil (İngilizce) Öğretim Programı.

Kurulumuzda görüşülen İlköğretim Okulu 4 ve 5. Sınıf Yabancı Dil (İngilizce) Öğretim Programının 1997-1998 Öğretim Yılından itibaren denenip geliştirilmek üzere uygulamaya konulmasının kabulü kararlaştırıldı.

Hikmet ULUĞBAY
Millî Eğitim Bakanı

Ramazan Çetin DAĞLI
Kurul Başkanı

Güler ŞENÜNVER Üye	Dr.Ezdihar KARABULUT Üye	Nazım İrfan TANRIKULU Üye
Ömer ÖZÜDURU Üye	Sürmeli AĞDEMİR Üye	Mustafa ERTÜRK Üye
Selahattin MEYDAN Üye	Haşim AYAOKUR Üye	Sevim ÇAMELİ Üye
Ömer AÇIKEL Üye	Necat BOZKURT Üye	Dr. Veli KILIÇ Üye
Ömer ÖZCAN Üye	Necdet SAKAOĞLU Üye	

İLKÖĞRETİM OKULU 4 ve 5. SINIF YABANCI DİL (İNGİLİZCE) ÖĞRETİM PROGRAMI

AÇIKLAMALAR

İlköğretim okulları (4. ve 5. sınıflar) İngilizce dersi programı; bir öğretim yılı itibariyle, haftada 2 saatlik süre öngörülerek hazırlanmıştır.

1. İletişim teknolojilerinin baş döndürücü hızla geliştiği dünyamızda yabancı dilin vazgeçilmez bir iletişim aracı olduğu kabul edilmektedir. Ülkemizin bütün dünya ülkeleri ve özellikle Avrupa ülkeleri ile ilişkileri yanında, bilim dünyasında da hak ettiği yeri alması ve çağdaş uygarlığa ulaşması için bir yabancı dil bilmek gerekmektedir. Kısa vadede ikinci, hatta üçüncü yabancı dil ihtiyacı da kaçınılmaz olacaktır.

2. İlköğretim okullarına 4.sınıftan itibaren konulan zorunlu yabancı dil öğretimi ile öğrencilerin 8 yıllık temel eğitim sonunda İngilizcede orta seviyeye getirilmeleri,

ortaöğretim kurumlarını bitirdiklerinde ise ileri düzeyde yabancı dil bilgisine sahip kılınmaları hedeflenmiştir.

3. Dil bilimciler öğrencilerin birden bire zor bir dil öğretimi sürecine girmelerinin kendileri üzerinde dil öğrenimi yönünden olumsuz etkiler bırakacağına inanmaktadırlar.

Bu dersin eğitim ve öğretiminde:

a) Yabancı dile ilgi ve merak uyandırıcı etkinliklere yer verilmelidir.

b) Sınıf ortamında hazırlanacak durumlar oyun ağırlıklı olmalı, eğlenirken öğrenme boyutu verilmelidir.

c) Öğrencilerin uğraşacağı dil etkinlikleri 3.madde b. şıkkında belirtilen durumlar yaratılarak, karşılıklı konuşmalar biçiminde yoğunluk kazanacak şekilde ele alınmalıdır.

d) Öğrencilerin kullanacağı dil yapıları özellikle 4.sınıflar için düz anlatıma dayalı bir yaklaşımla ele alınmamalıdır.

e) Öğrencilerin uğraşacağı genel kavramlar ve konular soyut yaklaşımlardan çok çevre ile bağlantılı olarak ele alınmalıdır.

f) Okulun mevcut imkanları çerçevesinde görsel-işitsel otantik dokümanlar kullanılmasına özen gösterilmelidir.

4. Daha önce belirtildiği gibi ünitelerin oyun ağırlıklı işlenmesi esastır. İlköğretim okulları 4.sınıfta çocuğun Sosyal Bilgiler, Fen Bilgisi gibi bilgi aktarımına dayalı derslerle karşılaşması göz önünde bulundurulmalı ve yabancı dil dersinin de "Düz anlatım"a dayalı bir yaklaşımı olmasına özen gösterilmelidir. Bu metot çocukların kendilerini iyi hissedebilecekleri, öğrenme isteğini sürekli geliştirebilecek bir ortam yaratabilmelidir. Yabancı dil dersi öğrenci merkezli olmalıdır. Bu derslerde öğretmen yardımcı, yol gösterici rolünü üstlenerek bilgi aktarır ve çocuklar da dersin merkez noktasını oluşturur. Öğretmen yeni alıştırma tekniklerini uygulayarak öğrencinin aktif olmasını sağlar.

5. Bu yaş grubu için öğretmen şu ilkeleri prensip edinmelidir.

a) Başlangıç seviyesinde başarıyı değerlendirme yazılı ve sözlü olarak öğrenme isteğini azaltacak şekilde olmamalı ve mümkün olduğunca göze çarpmadan yapılmalıdır.

b) Yalnızca derste öğretilen ve uygulanan çalışmalar kontrol edilmelidir.

c) Testler ve yazılı soruları İngilizce dersinin tüm öğrenme amaçlarını kapsayacak şekilde hazırlanmalıdır. Bir başka deyişle üç beceri kelime hazinesi (dinleme-yazma-okuma), dilbilgisi ve kültürler arası anlama birlikte değerlendirilmelidir.

d) Öğretmen, ödev ve alıştırma tipleriyle ilgili geniş bir değerlendirme tablosu geliştirmeli ve değerlendirme sonuçlarını bu tabloya yerleştirmelidir. Böyle bir değerlendirmede şu konulara yer verilmelidir.

- Dinlediğini, duyduğunu anlama testleri
- Diyalog rollerini üstlenme
- Sözlü olarak resim anlatma
- Eşleştirme ödevleri
- Sözcük yerleştirme ödevleri
- Sözcük baş harflerini alarak sözcük üretme ödevleri
- Dikteler
- Okuduğunu anlama ödevleri
- Karışık verilen kelimelerden düzgün cümle yapma ödevleri
- Öğrendiği kelimelerle cümle kurma ödevleri

6. Bu programa uygun olarak yazılacak ders kitaplarının forma sayıları A_4 ebadında 5-7 B_5 ebadında 8-10 forma olacaktır.

GENEL AMAÇLAR

1. Türkçe'den başka dillerin de olduğunun farkına varabilme
2. Yabancı dili öğrenmeye istekli olma
3. Yabancı dilde iletişim kurmaya istekli olma
4. Öğrendiği yabancı dilin Türkçe'den farklı seslere sahip olduğunu kavrayabilme
5. Öğrendiği yabancı dilin tonlama ve telaffuzunu kavrayabilme
6. Öğrendiği yabancı dilin kalıplarını kuralına uygun olarak kullanabilme
7. Öğrendiği yabancı dili günlük hayatta kullanabilme
8. Öğrendiği dilde düzeyine uygun diyalogları okuyabilme
9. Öğrendiği dilde düzeyine uygun diyalogları anlayabilme
10. Öğrendiği yabancı dildeki sözcük ve cümleleri yazabilme

ÖZEL AMAÇLAR

4. SINIF

1. Düzeyine uygun cümlelerde geçen kavramların anlam bilgisi.
2. İngilizce'de belli seslerin bilgisi
3. İngilizce'de tonlama ve telaffuz bilgisi.
4. Günlük hayatta kullanılan basit cümleler bilgisi
5. Sayıları İngilizce olarak söyleme bilgisi
6. Emir kalıpları bilgisi
7. Şahıs zamirleri bilgisi
8. Sınıf içindeki eşyaların bilgisi
9. Öğrendiği bilgileri kullanmayı gerektiren cümleler kurabilme
10. Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme
11. Renk bilgisi
12. Saat bilgisi
13. "Kaç tane" soru kalıbı bilgisi
14. Atatürk'ün ailesini tanıtabilme
15. Emir kalıplarını kavrayabilme
16. Giysi bilgisi
17. Düzeyine uygun tekil ve çoğul kelimeler bilgisi
18. Haftanın günleri bilgisi
19. Düzeyine uygun iletişim bilgisi
20. "Kimin" soru kalıbı bilgisi
21. "Nedir" soru kalıbı bilgisi
22. Çoğul kelimelerle soru sorabilme
23. Emir kalıplarını uygulayabilme
24. Evin bölümleri bilgisi
25. Okulun bölümleri bilgisi
26. Emir cümlelerine uyabilme

24. Evin bölümleri bilgisi
25. Okulun bölümleri bilgisi
26. Emir cümlelerine uyabilme
27. "Nerede" soru kalıbı bilgisi
28. Nerede sorusuna cevap verebilme
29. Düzeyine uygun cümleler kurabilme
30. Belli başlı sıfatlar bilgisi
31. "Sahip olma" kalıbı bilgisi
32. "Sahip olma" kalıbını kavrayabilme
33. Düzeyine uygun cümleleri yazabilme
34. Düzeyine uygun cümleleri kavrayabilme
35. Düzeyine uygun cümlelerin yapıları bilgisi
36. Dildeki yapı, işlev ve kavramları kavrayabilme
37. İngilizce öğrenmekten zevk alma
38. Düzeyine uygun diyalog çalışmaları yapabilme

4. SINIF İNGİLİZCE DERSİ ÜNİTELERİ ve DAĞILIMLARI

ÜNİTE ADI	ÜNİTELERİN (%) DAĞILIMI	ÖNGÖRÜLEN DERS SAATİ	ÖZEL AMAÇ SAYISI
ÜNİTE BİR Selâmlaşma ve sayı sayma (1-10)	17	12	7
ÜNİTE İKİ Sınıf eşyalarının tanıtımı a / an öğretimi	11	8	3
ÜNİTE ÜÇ Renkler "Kaç tane" sorusu "Saat kaç" sorusu	11	8	3
ÜNİTE DÖRT Aile Elbise isimleri	8	6	3
ÜNİTE BEŞ Kimin sorusu Haftanın günleri	17	12	7
ÜNİTE ALTI Evin bölümleri Nerede	11	8	5
ÜNİTE YEDİ Sıfatlar Sahip olma	11	8	5
ÜNİTE SEKİZ Yapabilmek (can) ile cümleler	14	10	5
TOPLAM	100	72	38

KONULAR
4. SINIF

ÜNİTE 1

- -Selâmlaşma
- -Şahıs zamirleri
- -Şarkı ve ya oyun
- -İyelik sıfatları
- -Yaş sorma
- -Emir cümleleri

ÜNİTE 2

- -Sınıf eşyalarının tanıtımı
- -Tekil-çoğul
- -a / an
- -Bir şarkı
- -Emir cümleleri

ÜNİTE 3

- -Renkler
- -Sayılar (1-10)
- -Kaç tane
- -Saat kaç

ÜNİTE 4

- -Ailenin tanıtımı
- -Atatürk'ün ailesi
- -Bir oyun
- -Elbise isimlerinin öğretimi
- -Emir cümleleri

ÜNİTE 5

- -Kimin
- -Haftanın günleri
- -Bir şarkı
- -Emir cümleleri

ÜNİTE 6

- -Evin bölümleri
- -Okulun bölümleri
- -Vücudumuzun bölümleri
- -Sıfatlar
- -Bir şarkı veya oyun

ÜNİTE 7

- -Sıfatlar
- -Nerede sorusunu sıfatlarla sorma
- -Sahip olma
- -Bir şarkı veya oyun

ÜNİTE 8

- -Yapabilme
- -Diyalog

UNIT ONE — 4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Greetings Teaching personal pronouns present form of verb " to be "	Hello ! Good morning - Good afternoon I'm Mr. / Mrs.......................... How are you ? Fine thanks and you ? I'm fine, thank you A SONG AND A GAME	hello, Hi morning, afternoon mr. /mMrs. I, you, he, she, it, we, you, they
b) Introducing oneself / someone	What is your name ? My name is Mine Her name is Zeynep His name is Mert	my, your, his, her, its,
c) Counting Asking and saying the age	Numbers (1-10) A SONG AND A GAME (Happy birthday) How old are you ? I'm ....years old	numbers (1-10) years old birthday
d) Giving classroom instructions	sit down / stand up open the door / shut the door draw a ball/ clean the board draw a cat bring your pencil take it back	sit down / stand up open / shut draw / clean bring / take back

UNIT TWO — 4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Describing classroom objects	This is (classroom objects) desk, table, window, book, chair, pencil, pen, bag etc.	Desk, window , book, chair, pen, pencil, notebook, teacher, student, classroom, table, bag, ruler, duster, etc.
b) Asking the classroom objects Teaching singulars / plurals	What's this ? It's a .... What are these ? These are .... Is this a .... ? Are these ....?	book - books bag - bags
c) Teaching a / an	It is a desk It is an apple	a / an
d) Teaching question form using OR Teaching here / there Imperatives	Is this a ball or an apple ? Where is it ? It's here It's there Listen to me Repeat after me Stop / start	or listen repeat here there

UNIT THREE — 4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Asking and saying the colours	COLOURS What colour is it ? It's (red, yellow) What colour are they ? They are .... These / those are	blue, white, black, red, yellow, brown, green, gray, pink, orange
b) Teaching the numbers (10-20) Asking telephone numbers	Numbers (10-20) What is your telephone number ? A GAME - A SONG	numbers (10-20) telephone
c) Teching question form (How many ?)	How many cars ? Six cars (with picture or charts)	car, flower, glass, bottle, cup, tree, ball, children
d) Telling the time	What's the time ? It's two / four / six o' clock	o' clock

UNIT FOUR

4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Identifying family	Names of family members (own family)	member, own
b) Teaching Atatürk's family Apostrophe ('s)	Atatürk's family (with picture) Atatürk's mother's name is Zübeyde Hanım What is your mother's name ? What is your sister's name ? What is your brother's name ? What is your uncle's name ?	mother, father, sister, brother, uncle, aunt, grandmother, grandfather,
c) Teaching Yes, No questions	Is this your brother ? Yes, he is my brother A GAME	
d) Teaching clothes Teaching imperatives	Clothes This is a (dress, hat, t-shirt) Is this a hat ? Yes, it is OR No, it isn't A GAME Imperatives Go to the door Show we your shoes Hold up your book	socks, dress, hat, t-shirt, skirt, trousers, shoes, pullower, jacket go, show, hold up

UNIT FIVE

4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Teaching "Whose" Studying on singulars and plurals	Whose is this ? It's Onur's Singulars - Plurals Bag - bags	whose box / boxes coat / coats pencil box / pencil boxes baby / babies
b) Talking about personal belonings using whose	Whose pencil is it ? It's Mehmet's pencil Whose books are those / they ? They are Itır's books	
c) Asking questions with "what"	What are these ? These are .... Imperatives Point and say	point / say
d) Teaching the days of week Asking questions about days	The days of the week What's today ? Today is Friday A SONG	sunday, monday, tuesday, wednesday, thursday, friday, saturday

UNIT SIX

4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Describing house (using preposition in)	I'm in the kitchen. It's in the living room. She / he is in the bedroom.	living room, bedroom, kitchen, bathroom, stairs, toilet
b) Describing school c) Parts of the body	The students are at the cafeteria.	director's room, teachers' room, library, lab class room, cafeteria, face, eyes, arm, leg
d) Asking questions using "WHERE" Teaching some objects about house More prepositions	Where is the television ? It's in the living room. Where is the fridge ? It's next to cooker Where is the table ? It's in the livingroom.	fridge, bed, clock, cooker, picture, television, bath, telephone, carpet, lamp, radio, chair, table under, near, next to, on
e) Teaching a game or a song	A SONG - A GAME	

UNIT SEVEN

4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Teaching adjectives Asking questions with adjectives	Is he happy / sad ? He is happy. Is it clean / dirty ? It's dirty. Is it full/ empty ? It's full. Is she fat / thin ? She is thin. (Showing pictures).	happy / sad clean / dirty full / empty fat / thin short / tall / long cold / hot thick / thin big / small heavy / light new / old
b) Revision (using where and adjectives)	Where is the fat girl ? She is in bed Where is the new vase ? It's on the table	vase, table, bed, girl, boy
c) Teaching have / has Asking questions using have / has	Have / has I have a small cat She has a fat mother Have you a new bag ? Yes, I have No, ı haven't	have, has cat
d) Reviewing numbers and adjectives	Revision numbers A SONG - A GAME I have three big balls She has four long pencils	

UNIT EIGHT

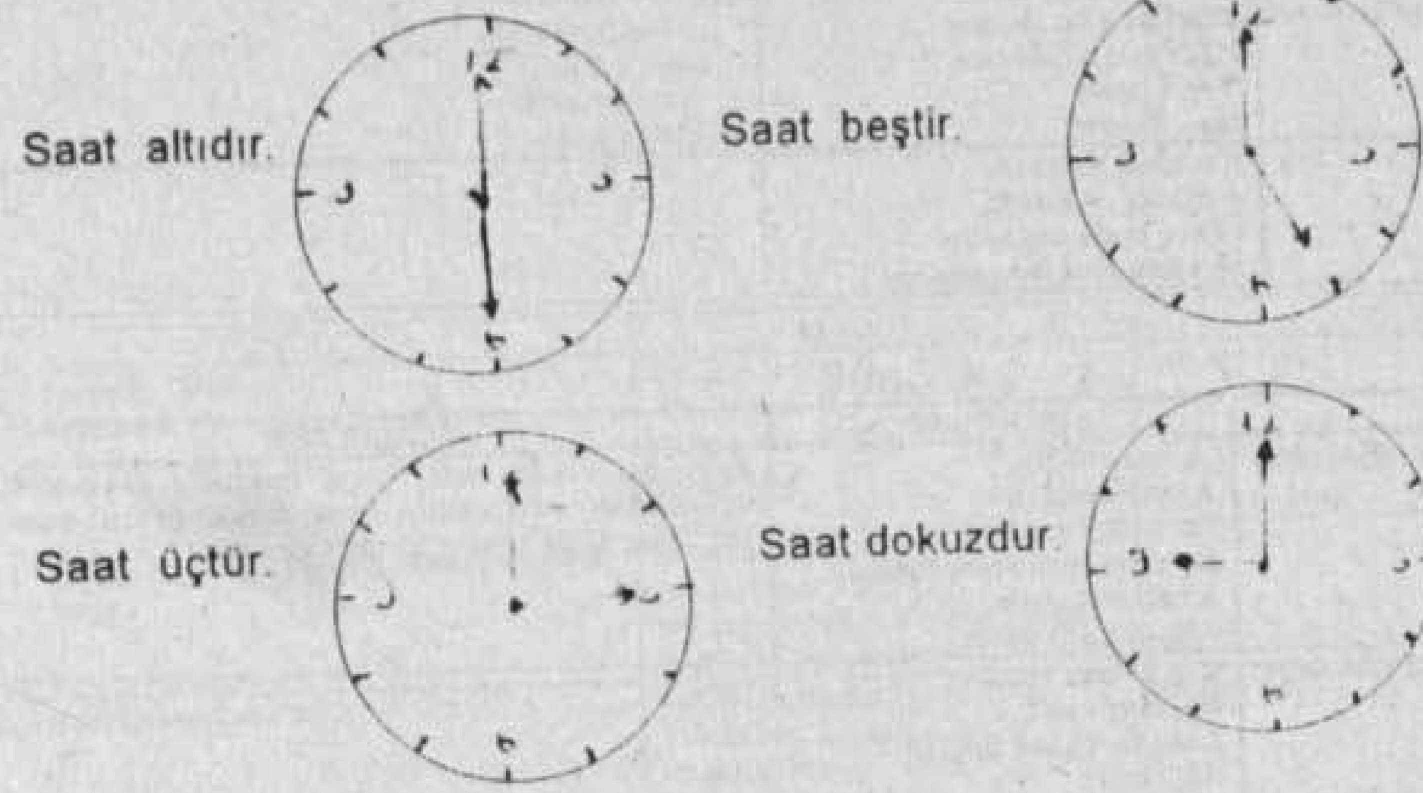
4. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Asking and answering about ability.	A bird can fly. A rabbit can run. I can play football. My sister can't play football. A fish can swim. A baby can't swim.	bird, fly, rabbit, run, play, football, basketball, tennis, fish, swim, baby, cook, make, speak, drink, eat, read, write, climb, teach, touch
b) Asking Yes, No questions with CAN	Can babies read? No, they can't. Can you speak English? No, I can't. Yes, I can.	
c) Improving questions with CAN	Can an elephant fly? Can a bird fly? Can Onur play football? Can Onur play tennis?	elephant, dog, cat, kitten
d) Improving practice with a dialogue	Look, my bag is heavy. I'm ill, I can't carry it. Can you help me please? No, I can't. I'm sorry. I can't carry it.	ill, carry, help I'm sorry

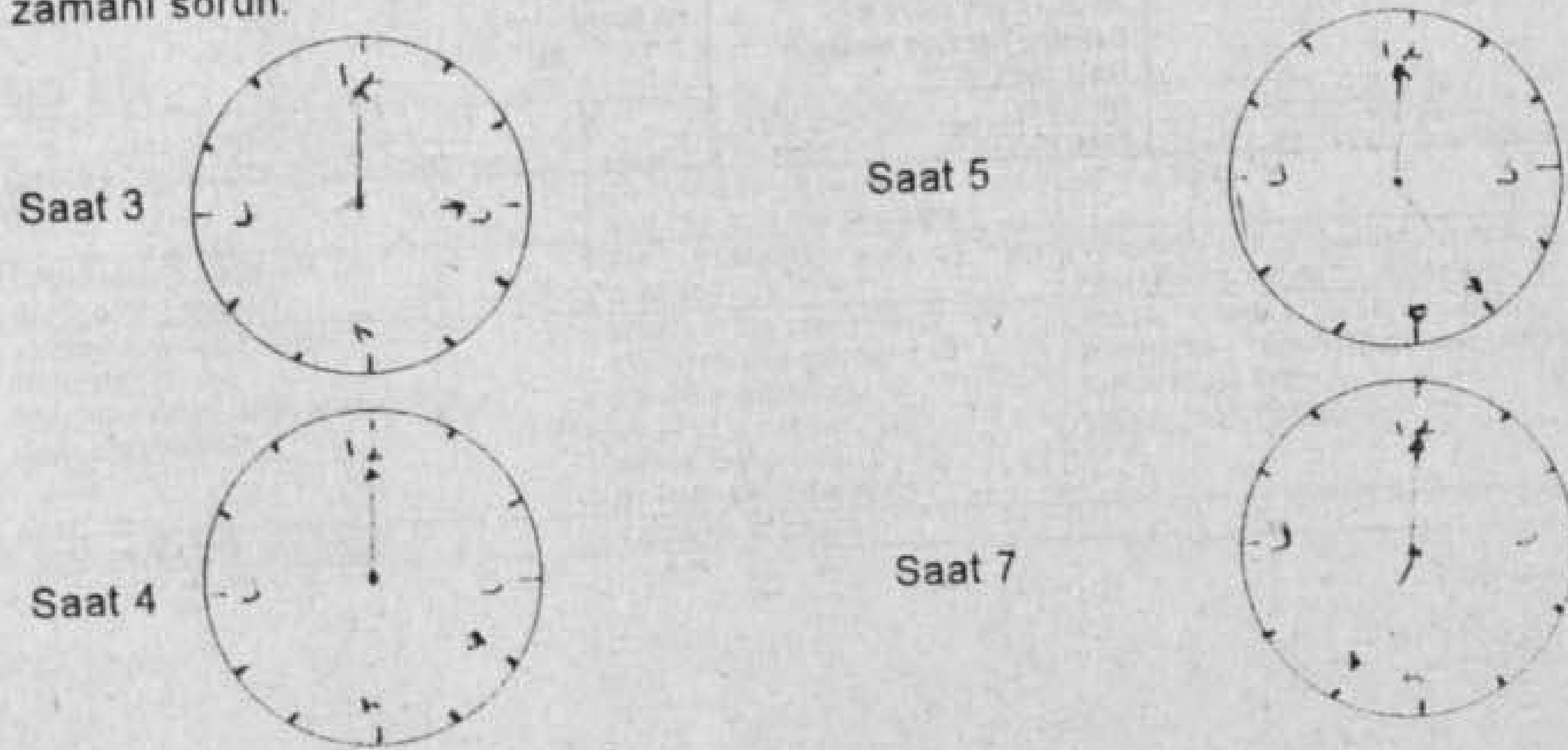
PLAN
4.SINIF

Ders: İngilizce
Konu: Zamanı, saatleri söyleme
Süre: 40 dk.
Amaç: Zamanı söyleme
Araç: Saat, resimler,
İşleyiş:

1) Sınıfa bir saat getirin. Tahtaya dört ayrı saat çizin.



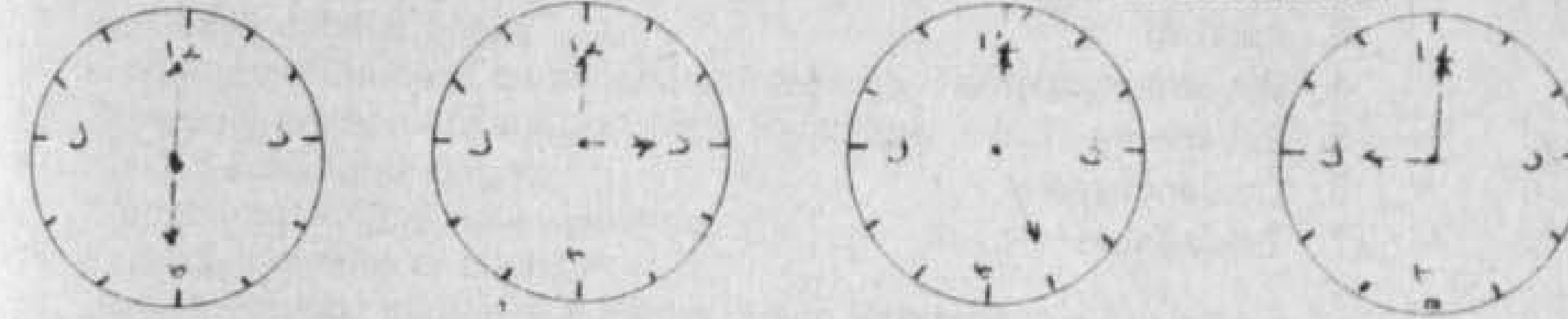
2) Saat kaçtır? soru cümlesini verin. Öğrencilere tekrar ettirin. Cevapları öğrencilerle beraber tekrar edin. Zamanı öğrendikten sonra değişik saatleri gösterin ve zamanı sorun.



4.SINIF
PLÂN

Lesson: English
Subject: Telling the time
Time: 40'
Aim: Telling the time
Material: Clock, pictures
Work:

1) Bring a clock into the classroom. Draw a clock on the blackboard.

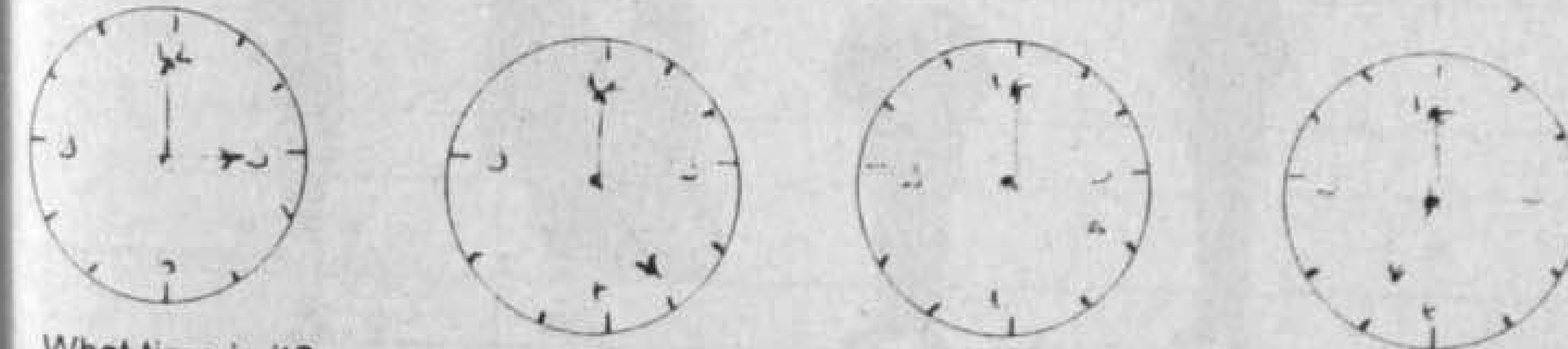


2) Give the question
<u>What time is it?</u>

Repeat the question several times with your students

First picture
Show the clock. And say
It is six a o'clock (students repeat the sentence)
Second picture
It is three o'clock (students repeat 'he sentence)
Third picture
It is five o'clock (students repeat the sentence)
Fourth picture
It is nine o'clock
After teaching the time. Show different clocks and ask the time

It's...................... It's...................... It's...................... It's......................



What time is it?
What is the time?
Give homework.

ARAÇ VE GEREÇLER

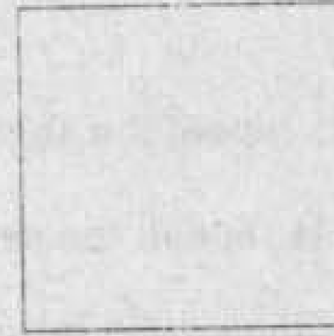
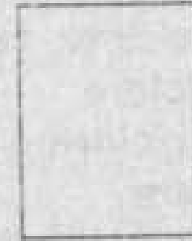
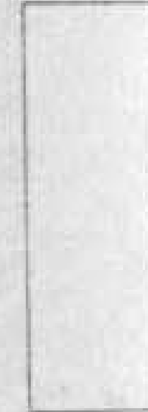
1. Pictures
2. Flash cards
3. Black board
4. Wall charts
5. Slides
6. Pocket charts
7. Flannel board

YÖNTEM ve TEKNİKLER

1. Soru cevap
2. Dramatizasyon
3. Anlatım
4. Dinleme konuşma
5. Ezberleme
6. Canlandırma
7. Tekrarlama

ÖRNEK ÖLÇME SORULARI

A) Draw a woman: tall fat short thin

B)Write: Mr. Brown Mr. White Mrs. Özen Mrs.Özalp






1.Mr. Brown is..
2.Mr. White is..
3.Mrs. Özen is..
4.Mrs. Özalp is..

DEĞERLENDIRME

Öğretmen, ölçme sonuçlarına göre öğrencilerin başarıları hakkında karar verir.

ÖZEL AMAÇLAR
5.SINIF

1. Düzeyine uygun cümlelerle geçen kavramların anlam bilgisi.
2. Çevresindeki insanlarla İngilizce olarak selamlaşabilme.
3. Ad-soyad ve yaş soran soru cümleleri kurup cevap verebilme.
4. Emir cümlelerini uygulayabilme.
5. Düzeyine uygun soru cümlelerine cevap verebilme.
6. "Vardır" kalıbını kavrayabilme.
7. Tekil ve çoğul kelimelerle cümle kurabilme.
8. Ayların isimleri bilgisi.
9. "Nerede"? soru kalıbı bilgisi.
10. Belli başlı sıfatlar bilgisi.
11. Hava durumunu basit cümlelerle anlatabilme.
12. Öğrendiği sıfatları kullanarak cümle kurabilme.
13. "Kim" ? soru kalıbı bilgisi.
14. "Yapabilme" kalıbını kavrayabilme.
15. Belli başlı meslekler bilgisi.
16. Düzeyine uygun cümleleri kuralına uygun yazabilme.
17. Geniş zaman gramer yapısının temel özelliklerini kavrayabilme.
18. Geniş zaman gramer ile cümle kurabilme.
19. Saat bilgisi.
20. Düzeyine uygun cümleler kurabilme.
21. "Şimdiki zaman" gramer yapısını temel özelliklerini kavrayabilme.
22. "Şimdiki zaman" gramer yapısı ile cümle kurabilme.
23. "Nerelisin"? sorusunu sorup cevap verebilme.
24. Öğrendiği zaman ve kalıpları diyaloglarda kullanabilme.
25. İngilizce öğrenmeye istekli oluş.
26. Onar onar sayabilme (yüze kadar).

5. SINIF İNGİLİZCE DERSİ ÜNİTELERİ ve DAĞILIMLARI

Ünitenin Adı	Ünitelerin yüzde (%) dağılımı	Ön görülen ders saati	Özel amaç sayısı
Ünite 1 Selâmlaşma Kişisel bilgi verme	14	10	4
Ünite 2 Vardır kalıbı Aylar Nerede-?	17	12	5
Ünite 3 Sıfatlar	11	8	4
Ünite 4 "can" yapabilmek kalıbının öğretilmesi mesleklerin adları	11	8	3
Ünite 5 Geniş zaman	11	8	2
Ünite 6 Saat sorma ,söyleme, hava durumu bilgileri	11	8	2
Ünite 7 Şimdiki zaman	11	8	2
Ünite 8 Birinin nereli olduğunu sorma	14	10	4
TOPLAM	100	72	26

KONULAR
5.SINIF

ÜNİTE 1
- Selâmlaşma
- Kişisel bilgi verme
- Emir cümleleri

ÜNİTE 2
- Vardır kalıbı
- Aylar
- Nerede
- Bazı edatlar
- "Or" ile soru sorma

ÜNİTE 3
- Sıfatlar
- Bir oyun

ÜNİTE 4
- Yapabilmek
- Meslekler
- "What" ile meslek sorma

ÜNİTE 5
- Geniş zaman
- Olumsuz ve soru şekli
- Dialog

ÜNİTE 6
- Saat sorma
- Hava durumunu sorma
- Bir şarkı
- Emirler

ÜNİTE 7
-Şimdiki zaman
-WH-soruları
-Bir şarkı

ÜNİTE 8
-Birinin nereli olduğunu sorma söyleme
-Yüze kadar onar onar sayma

UNİT ONE — 5. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Greetings and introducing one self / someone Present form of verb "to be"	a) Good morning, My name is......... Hi ! My name is......... Hello ! My name is......... Good afternoon, Good evening, Good night, Good bye	a) mr., mrs., hi, hello goodmorning, good afternoon, good evening, good bye, good night
b) Asking someone's name and answering	b) What is your name ? My name is .... Nice to meet you Her / his name is	b) Nice to meet you
c) Giving personal information Asking age	c) How are you ? I'm fine, thank you How old are you? I'm ....years old	
d) imperatives	d) sit down, stand up, show, point, go, come, draw, repeat, hold up, look at, listen to, write, clean, stop, come in, go out	d) board, page, window, home work, pencil box, pencil sharpener, number

UNIT TWO — 5. Sınıf

FUNCTION	STRUCTURE	VOCABULARY
a) Teaching: There is There are	a) There is a book on my desk. There are giraffes at the zoo. Is there ....? Yes there is/No there isn't. Are there .....? Yes there are/No there aren't.	a) giraffe
b) Teaching months	b) Months of the year.	b) January, February, March, April, May, June, July, August, September, October, November, December
c) Asking and saying "Where something is"?	c) Where is/are.....? ....is/are in, next, on, under, near..... Where is it? Show me. It is here. Are there...... in the picture? Yes there are......in the picture.	c) here/there show picture
d) Asking questions with "Or"	d) Are these ...... or........? Are these girls or boys?	d) telephone, television, dolphin, gate, bus, flower, girl, boy

UNIT THREE — 5. Sınıf

Function	Structure	Vocabulary
a) Giving the adjectives Using Or in question	a) Adjectives. She is fat. He is is happy. Is he tall or short? He is tall. Is she fat or thin? She is thin.	big, small, long, short, handsome, beautiful, ugly, thin, fat, old, new, old, young, heavy, light, tall,
b) Reviewing adjectives in a game	b) A Game (Who is it?) Is it a boy or a girl? A boy. Is he tall or short? He is tall. Is he fat or thin? He is thin. What color is his hair? Black. Is it David? Yes it is.	
c) Practising TO BE in a game form.	c) What is that? Is it a bird? It isn't a bird. It is a kite. What is that? Is it a plane? It isn't a plane. It is a spaceship.	c) kite, spaceship, bird, plane

UNIT FOUR

5. Sınıf

Function	Structure	Vocabulary
a) Teaching "Why Can't ....? Answering because..............too.........	a) Can..........Can't Too Verbs Why can't you......? Because, it is too......	a) touch, lift, play, run, buy, drink, eat, too, because
b) Teaching some of the occupations improving practise	b) occupations Can a barber pull out teeth? No he can't What can he do? He can cut hair.	b) cut, drive, sell, cook, teach, examine, pull, out, teeth, grow, say, answer
c) Asking someone's job and Answering	c) What is your mother's job? She is a.................. What is your father's job? He is a............. A diologue: Are you a doctor? No, I am not What are you? I am a student	c) teacher, farmer, dentist, doctor, shopkeeper, engineer, secretary, mechanic, nurse, pilot, policeman

UNIT FIVE

5. Sınıf

Function	Structure	Vocabulary
a) Teaching the Simple present tense (Positive and negative forms)	a) Simple present tense Likes and dislikes I like .... (he/she likes........) I don't like....... (he/she doesn't like.....)	a) like, dislike like X don't like / doesn't like
b) Teaching question form	b) Do they like football? Does she speak German?	
c) Teaching "yes-no" questions	c) Do you like milk? No I don't Does Mary get up early? Yes she does	c) pop music, enjoy, speak, drink, milk, coke, soup, meat, orange, banana, apple, grape, whitecheese, ice-cream
d) Using present tense in daily activities	d) What do you do everyday? What do you have at breakfast ? What time do you get up?	d) get up, wash, have breakfast, leave home, get on, get off, bu[illegible] study, arrive, sleep, have lunch, have dinner, watch T.V, go to bed

UNIT SIX

5. Sınıf

Function	Structure	Vocabulary
a) Telling the time Asking and saying the time (using, quarter to, quarter past, half past in sentences)	a) What time is it? It's two o'clock It is half past eleven It is a quarter past nine It is a quarter to seven It is ten to six It is five past three I'm in bed at six I get out of bed at half past six I wash my face at twenty to seven I eat my breakfast at ten past seven (A song)	a) quarter, half, get out of, eat, bed, breakfast, lunch, dinner
b) Talking about the weather using the adjectives	b) What is the weather like? It is sunny / It is warm cloudy / hot windy / cool raining / cold snowing	b) sunny / warm cloudy / hot windy / cool raining / cold snowing
c) Imperatives	c) Put on your coat, it is cold Take off your coat, it is hot	c) Put on, take off

UNIT SEVEN

5. Sınıf

Function	Structure	Vocabulary
a)Teaching the present continous tense (Present Progressive) Talking about the present activities	a) What are you doing? I am working eating studying watching running riding a bicycle	a) eat, study, watch, run, ride, write, work, read, sleep, play, sing, make, drive, car, bicycle (bike)
b) Asking Yes-No questions in present continous tense	b) Are you writing a letter? Yes I am/Yes We are Are you running? No I am not/No we aren't	
c) Asking WH — Questions in present continous tense (What, where, which, who, whose,when, why)	c) What is she/he doing? Look at Ayşe. What is she doing? She is crying Look at the students What are they doing? They are playing football.	
d) Practising the new words in present continous tense by singing a song	d) A song (giving new words in a song)	d) cry, get on, get off, wheels, bus, go round, town, horn

UNIT EIGHT

5. Sınıf

Function	Structure	Vocabulary
a) Asking and saying "where someone is from"	a) Where are you from? I am from Türkiye Where is she from? She is from	a)Türkiye, Germany, France, Spain, Italy, England, .S.A. (United States of America)
b) Asking and giving personal information	b) What is her name? Her name is Semra Where is she from? She is from Türkiye Where is she going to? She is going to France	
c) Counting ten by ten (10-100)	c) There are 50 students in the classroom	c) ten, twenty, thirty, forty, fifty, sixty, seventy, eighty, sevenety, one hundred
d) Improving conversation	d) A dialogue -Good morning, what is your name please? -Mr. Johnson -How old are you? -I am forty years old -Where are you from? -I am from England -Where do you work? -I work in a school -What is your job? -I am a teacher -Thank you, Mr Johnson	d) please, job, from,dialogue

PLÂN
5.SINIF

Ders İngilizce
Konu. Renkler
Süre: 40 dk.
Amaç: Sıfatları öğretme
Araç: Öğrencilerin sulu boya kutuları, renkli kağıtlar, balonlar
İşleyiş:

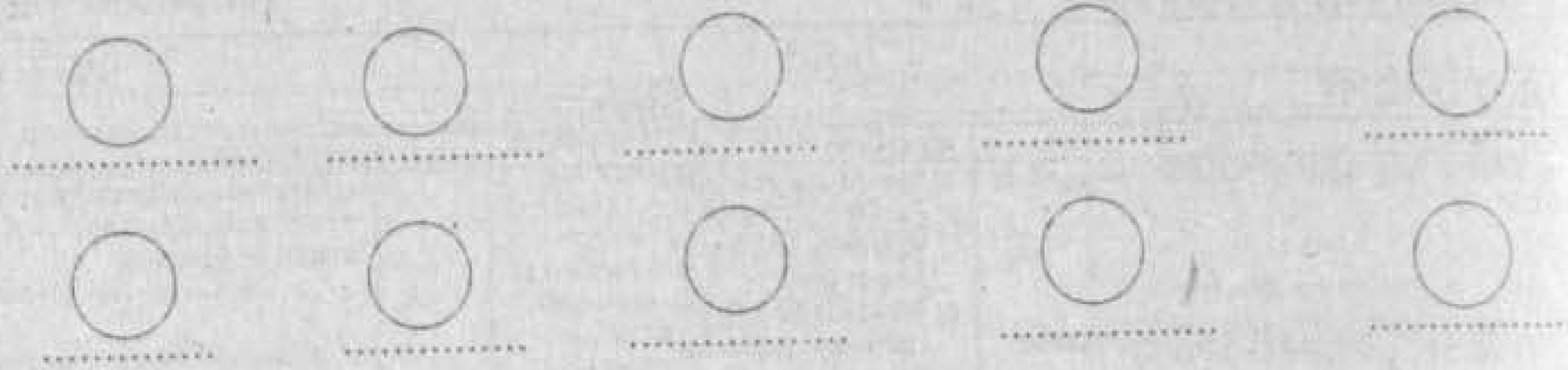
1) Sulu boya kutusu öğrencilere gösterilir, renkler söylenir, öğrenciler öğretmenden sonra tekrar ederler. Beyaz-siyah-pembe-mavi-kırmızı-sarı-kahverengi-gri-portakal rengi-yeşil

2) Renkli kağıtları birer birer gösterek rengini sorun öğrenciler söylesinler.

O ne renktir? (kırmızı)
- O kırmızıdır

Diğer renkleri de göstererek renklerini sorun cevap alın.

3) Tahtaya 10 tane renkli top çizin. Öğrenciler altına renklerini yazsın



4) Ev ödevi verin

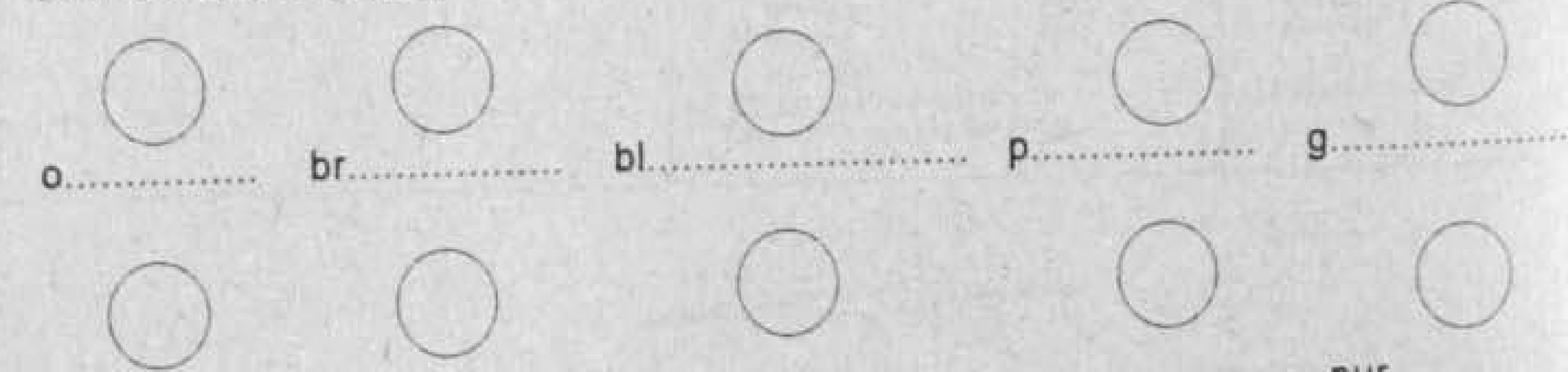
5.SINIF
PLAN

Lesson: English
Subject: The adjectives
Time: 40'
Aim: Teaching the adjectives
Material: Pencils, balls, paintbox
Work:

1) Show the paint box. And say the colours. Students repeat after you.
White / black / blue / red / yellow / brown / grey / pink / orange / green / purple

2) Show the coloured papers one by one and ask the colour
What colour is it? (red)
Student say red. You say it's red. Then show the yellow paper and ask.
What colour is it?
- It's yellow
Repeat the colours several times. Students repeat after you.

Draw ten balls and colour them. Students write the colours.



Give homework

ARAÇ VE GEREÇLER

1. Pictures
2. Flash cards
3. Black board
4. Wall charts
5. Slides
6. Pocket charts
7. Flannel board

YÖNTEM ve TEKNİKLER

1. Soru cevap
2. Dramatizasyon
3. Anlatım
4. Dinleme konuşma
5. Ezberleme
6. Canlandırma
7. Tekrarlama

ÖRNEK ÖLÇME SORULARI

A) Complete the dialogue
Onur: Good evening
You :----------------------
Onur: How are you?
You :..............................?
Onur. Good bye.
You: ....

B) Answer these questions

1. What is this?



....

2. Is this a car?



....

3. Is this a cat or a dog?



....

4. Is that an apple?



....

5. Are these balls?





....

DEĞERLENDİRME:
Öğretmen ölçme sonuçlarına göre öğrenci başarısı hakkında yargıda bulunur.

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı : 145 Karar Tarihi : 17.09.1997
Konu : İlköğretim Okulu 4 ve 5. Sınıf Yabancı Dil (Fransızca) Öğretim Programı.

Kurulumuzda görüşülen İlköğretim Okulu 4 ve 5. Sınıf Yabancı Dil (Fransızca) Öğretim Programının 1997-1998 Öğretim Yılından itibaren denenip geliştirilmek üzere uygulamaya konulmasının kabulü kararlaştırıldı.

Hikmet ULUĞBAY
Millî Eğitim Bakanı

Ramazan Çetin DAĞLI
Kurul Başkanı

Güler ŞENÜNVER Üye	Dr.Ezdihar KARABULUT Üye	Nazım İrfan TANRIKULU Üye
Ömer ÖZÜDURU Üye	Sürmeli AĞDEMİR Üye	Mustafa ERTÜRK Üye
Selahattin MEYDAN Üye	Haşim AYAOKUR Üye	Sevim ÇAMELİ Üye
Ömer AÇIKEL Üye	Necat BOZKURT Üye	Dr. Veli KILIÇ Üye
Ömer ÖZCAN Üye	Necdet SAKAOĞLU Üye	

İLKÖĞRETİM OKULU 4 ve 5. SINIF YABANCI DİL (FRANSIZCA) ÖĞRETİM PROGRAMI

AÇIKLAMALAR

İlköğretim okulları 4. ve 5. sınıflar Fransızca dersi programı; bir öğretim yılı itibariyle, haftada 2 saatlik süre öngörülerek hazırlanmıştır.

1. İletişim teknolojilerinin baş döndürücü hızla geliştiği dünyamızda yabancı dilin vazgeçilmez bir iletişim aracı olduğu kabul edilmektedir. Ülkemizin bütün dünya ülkeleri ve özellikle Avrupa ülkeleri ile ilişkileri yanında, bilim dünyasında da hak ettiği yeri alması ve çağdaş uygarlığa ulaşması için bir yabancı dil bilmek gerekmektedir. Kısa vadede ikinci, hatta üçüncü yabancı dil ihtiyacı da kaçınılmaz olacaktır.

2. İlköğretim okullarında 4. sınıftan itibaren konulan zorunlu yabancı dil öğretimi ile öğrencilerin 8 yıllık temel eğitim sonunda Fransızca'da orta düzeye getirilmeleri, ortaöğretim kurumlarını bitirdiklerinde ise ileri düzeyde yabancı dil bilgisine sahip kılınmaları amaçlanmıştır.

3. Dil bilimciler birdenbire zor bir dil öğretimi sürecine girmenin, öğrenciler üzerinde dil öğrenimi yönünden olumsuz etkiler bırakacağına inanmaktadırlar.

Bu dersin eğitim ve öğretiminde :

a. Yabancı dile ilgi ve merak uyandırıcı etkinliklere yer verilmelidir.

b. Sınıf ortamında hazırlanacak durumlar oyun ağırlıklı olmalı, eğlenirken öğrenme boyutu verilmelidir.

c. Öğrencilerin uğraşacağı dil etkinlikleri 3. madde b. şıkkında belirtilen durumlar yaratılarak, karşılıklı konuşmalar biçiminde yoğunluk kazanacak şekilde ele alınmalıdır.

d. Öğrencilerin kullanacağı dil yapıları özellikle 4. sınıflar için düz anlatıma dayalı bir yaklaşımla ele alınmamalıdır.

e. Ele alınacak genel kavramlar ve konular soyut yaklaşımlardan çok çevre ile bağlantılı olmalıdır.

f. Okulun mevcut imkânları çerçevesinde görsel- işitsel otantik dokümanlar kullanılmasına özen gösterilmelidir.

4. Daha önce belirtildiği gibi ünitelerin oyun ağırlıklı işlenmesi esastır. İlköğretim okulları 4. sınıfta çocuğun Sosyal Bilgiler, Fen Bilgisi gibi bilgi aktarımına dayalı derslerle karşılaşması göz önünde bulundurulmalıdır. Çocukların kendilerini iyi hissedebilecekleri, öğrenme isteğini sürekli geliştirebilecek bir ortam yaratılmalıdır. Yabancı dil dersi öğrenci merkezli olmalıdır. Bu derslerde öğretmen yardımcı, yol gösterici rolünü üstlenerek bilgi aktarır ve çocuklar da dersin merkez noktasını oluşturur. Öğretmen yeni alıştırma tekniklerini uygulayarak öğrencinin aktif olmasını sağlar.

5. Bu yaş gurubu için öğretmen şu ilkeleri prensip edinmelidir :

a. Başlangıç düzeyinde başarıyı değerlendirme yazılı ve sözlü olarak öğrenme isteğini azaltacak şekilde olmamalı ve mümkün olduğunca göze çarpmadan yapılmalıdır.

b. Yalnızca derste öğretilen ve uygulanan çalışmalar kontrol edilmelidir.

c. Testler ve yazılı soruları Fransızca dersinin tüm öğrenme amaçlarını kapsayacak şekilde hazırlanmalıdır. Bir başka deyişle dil ile ilgili üç beceriyi (dinleme-okuma-yazma) ölçecek şekilde düzenlenmelidir.

d. Öğretmen, ödev ve alıştırma tipleriyle ilgili geniş bir değerlendirme tablosu geliştirmeli ve değerlendirme sonuçlarını bu tabloya yerleştirmelidir. Böyle bir değerlendirmede şu konulara yer verilmelidir.

- Dinlediğini, duyduğunu anlama
- Diyalog rollerini üstlenme
- Sözlü olarak resim anlatma
- Eşleştirme
- Boşluklara uygun sözcük yerleştirme
- Sözcük baş harflerini alarak sözcük bulma
- Okuduğunu anlama
- Karışık verilen kelimelerden düzgün cümle yapma
- Öğrendiği kelimelerle cümle kurma

6. Bu programa uygun olarak yazılacak ders kitaplarının forma sayıları A_4 ebadında 5-7 B_5 ebadında 8-10 forma olacaktır.

GENEL AMAÇLAR

1. Türkçe'den başka dillerin olduğunun farkına varma.
2. Fransızca öğrenmeye ve bu dili kullanarak iletişim kurmaya istekli olma.
3. Fransızca'yı programın sınıf hedeflerine uygun olarak;
   - dinlediğinde anlayabilme,
   - konuşabilme,
   - okuyabilme ve
   - yazabilme.
4. Kendi kültürü yanında diğer kültürleri tanıma ve farklı kültür değerlerini hoşgörüyle karşılayabilme.
5. Yabancı dil öğrenmenin, yaşantısı boyunca kazandıracağı yararların bilincine varabilme
6. Öğrendiği yabancı dilde kendini geliştirmeye istekli olma.

4. SINIF
ÖZEL AMAÇLAR

1. Fransızca'da öğrendiği yeni sesleri algılayabilme.
2. Fransızca telâffuz ve tonlama bilgisi.
3. Öğrendiği yabancı dilde selamlaşabilme.
4. Adını, soyadını ve yaşını söyleyerek Fransızca kendini tanıtabilme.
5. Adını, soyadını ve yaşını söyleyerek Fransızca bir başkasını tanıtabilme.
6. "Bu nedir?" soru kalıbı bilgisi.
7. "Bu kimdir?" soru kalıbı bilgisi.
8. Şahıs zamirleri bilgisi.
9. Duyduğu bazı emirleri anlayabilme.
10. Duyduğu bazı emirleri uygulayabilme.
11. "Nerede?, nereye?" soru kalıbı bilgisi.
12. 1'den 25'e kadar olan sayıları sayabilme.
13. Haftanın günleri bilgisi.
14. "İçinde, altında, üstünde, önünde" yer bildiren sözcükleri kullanabilme.
15. "Vardır" kalıbını kavrayabilme.
16. Bazı yiyecek ve içecekler bilgisi.
17. İnsan vücudu ile ilgili kelime bilgisi.
18. Bir kişinin sağlık durumu ile ilgili basit cümleler kurabilme.
19. Hava durumu ile ilgili basit cümleler kurabilme.
20. Renkler bilgisi.
21. "Sahip olmak" fiili ile ilgili bazı yapılar bilgisi.
22. Mülkiyet sıfatları bilgisi.
23. "Şimdiki zaman"ın temel özelliklerini kavrayabilme.
24. Düzeye uygun Fransızca tekil ve çoğul kelimeler bilgisi.
25. Düzeye uygun Fransızca cümleler kurabilme.
26. Düzeye uygun Fransızca kısa diyalogları anlayabilme.
27. Düzeye uygun Fransızca iletişim kurabilme.
28. Düzeye uygun Fransızca soru cümlelerine Fransızca cevap verebilme.
29. Fransızca öğrenmekten zevk alma.

4. SINIF FRANSIZCA DERSİ ÜNİTELERİ ve DAĞILIMLARI

ÜNİTE ADI	ÜNİTELERİN (%) DAĞILIMI	ÖNGÖRÜLEN DERS SAATİ SAYISI	ÖZEL AMAÇ SAYISI
ÜNİTE 1 Fr. ve Türkçe'de benzer kelimeler Selamlaşma	11	8	4
ÜNİTE 2 Çizgi film ve resimli roman kahramanları	17	12	6
ÜNİTE 3 Aile bireylerini tanıtma Articles définis	17	12	4
ÜNİTE 4 Doğum günü Yaş, oturduğu yer hakkında bilgi verme	19	14	6
ÜNİTE 5 Kardan adam İnsan vucudu	19	14	5
ÜNİTE 6 23 Nisan, Yaşasın Bayram! Renkler.	17	12	4
TOPLAM	100	72	29

4. SINIF	İletişimle ilgili amaçlar	Dilbilgisi ile ilgili amaçlar	Öğretimi amaçlanan kelimeler	Konular	Ses bilgisi
Unité 1	- Fransızca ve Türkçe'de benzer kelimeler - Selamlaşma	Fransızca'yı tanıyalım	Pantalon, bisküvi, motosiklet, balon, sinema, yogourt vb Günaydın,merhaba bay, bayan	Oyun	Fransızca seslere duyarlılık
Unité 2	- Bir kişi ya da obje ile ilgili bilgi sorma / bilgi verme - Birinden bir işi yapmasını isteme	Bu nedir? Bu ... dur. Belgisiz tanımlıklar : un, une Soru : Kim? Al, çiz, boya, kes, yapıştır.	Kişiler Sınıftaki eşyalar Fransız alfabesi Fransız şahıs isimleri	Çizgi film ve resimli roman kahramanları	Intonation Rythme de la phrase Classement phonétique de l'alphabet Liaison : c'est un(e)
Unité 3	- Kendini tanıtma - Bir kişiyi tanıtma - Bir kişi veya objeyi tanımlama	Adını söylemek : présent Şahıs zamirleri : je, tu, il, elle Soru : Comment? İkâmet etmek Belgili tanımlıklar : le, la, les Olumsuzluk : ne ... pas	Takdimler Anne, baba, erkek ve kız kardeş Arkadaş Sıfatlar: büyük, küçük, güzel Türk, Fransız	Nadine'in ailesi	petit dessin dessine copain, beau tu - ais - aise
Unité 4	- Bir kişinin yaşı ile ilgili soru sorma / bilgi verme - Bir kişiye ikâmetgahı ile ilgili soru sorma / bilgi verme	Soru : Quel? Sahip olmak, olmak : présent Soru : Où? Manger, boire : présent Yer bildiren zarf, tanımlıklar ... içinde ne var?	1 den 13'e kadar sayılar Haftanın günleri Altında, üstünde, içinde vb. Yiyecekler	Doğum günü	tu as tu es au où
Unité 5	- Bir kişiye sağlık durumu ile ilgili soru sorma - Birinden bir işi yapmasını isteme	Sahipolmak, olmak : présent nous, vous, ils, elles Neyin var? ... ım ağrıyor. Kar yağıyor, hava soğuk Gel, ... yap.	İnsan vücudu : Kafa, burun, ağız, bacak, el, ayak, kulaklar, gözler Kış, soğuk	Kardan adam	pied aux ils ont ils sont bouche
Unité 6	- Davet etmek - Kabul etme / reddetme - Sevdiği / sevmediği şeyi söyleme	Mülkiyet sıfatları : Renklerle ilgili sıfatlar Gitmek : présent Soru : Quand? ... geliyor musun?	13'ten 25'e kadar sayılar Renkler Nisan	23 Nisan, Yaşasın Bayram!	noire, poire, soir. ce ne aimer

4e ANNEE	Objectifs communicatifs	Objectifs linguistiques	Lexique	Thèmes	Phonétique
Unité 1	- Mots transparents - Saluer	Reconnaître la langue française	Pantalon, biscuit, moto ballon, cinéma, yogourt etc. Bonjour, salut, madame, monsieur.	Jeu	Sensibilisation à la sonorité du français
Unité 2	- Demander / donner des renseignements sur une personne ou un objet - Demander à qn. de faire qch.	Qu'est-ce que c'est? C'est... Articles ind: un, une Interrogation : Qui? Prends, dessine, colorie découpe, colle.	Personnages masc. et fém. Alphabet français Prénoms français	Les héros de la BD et dessin animé	Intonation Rythme de la phrase Classement phonétique de l'alphabet Liaison : c'est un(e)
Unité 3	- Se présenter - Présenter une personne - Identifier une personne, un objet	S'appeler : présent Pronoms personels : je, tu, il, elle Interrogation : Comment? Habiter : présent Articles déf. : le, la, les Négation : ne ... pas	Les présentations Maman, papa, frère, soeur Un copain, une copine Adj. descriptifs : grand(e), petit(e), beau, belle. Adj. de nationalité : français française, turc, turque.	La famille de Nadine	petit dessin dessine copain, beau tu - ais - aise
Unité 4	- Demander / donner des renseignements sur l'âge - Exprimer sa satisfaction - Exprimer sa surprise	Interrogation : Quel? Avoir, être (prés): je,tu,il,elle Interrogation : Où ? Manger, boire : présent Adverbes / prép. de lieu Qu'est-ce qu'il y a dans ... ?	Les nombres de 1 à 13 Les jours de la semaine Sur, sous, dans, devant Nourriture	L'anniversaire	tu as tu es au où
Unité 5	- Demander des renseignements à une personne sur son état de santé - Demander à qn. de faire qch.	Avoir, être : présent (nous, vous, ils, elles) Qu'est-ce que tu as? J'ai mal à ... Il neige, il fait froid Viens, fait	Le corps humain : la tête, le nez, la bouche la jambe, la main, le pied, les oreilles, les yeux L'hiver, Avoir froid	Le bonhomme de neige	pied aux ils ont ils sont bouche
Unité 6	- Inviter - Accepter / refuser - Dire ce qu'on aime / ce qu'on n'aime pas	Adjectifs possessifs Adjectifs de couleur Aller : présent Interrogation : Quand? Tu viens chez...?	Les nombres de 13 à 25 Les couleurs Avril	Le 23 Avril, vive la fête!	noire, poire, soir. ce ne aimer

YÖNTEM ve TEKNİKLER

Bir program ne kadar mükemmel hazırlanmış olursa olsun, amacına ulaşması onu uygulayacak öğretmenin bilgi ve becerisi ile doğru orantılıdır. Dolayısıyla bu programı uygulayacak öğretmenlerin aşağıdaki önerileri uygulamada dikkate almasında yarar görülmektedir. İlköğretim 4. ve 5. sınıf öğrencilerinin zihinsel gelişim açısından;

1. Somut anlamda problem çözme, sınıflama, sıralama gibi becerileri yerine getirebildikleri, soyut düşünmeye başladıkları,
2. Kendi kendine öğrenme ve araştırmaya yöneldikleri,
3. El becerileri ile bedensel hareketliliğe yatkın oldukları,
4. Oyun oynama ve arkadaşlık bağlarının ön plana çıktığı yapılan araştırmalarla ortaya konmuştur.

Bütün bunlar göz önüne alındığında:

A. Öğrenme ve öğretim etkinlikleri iç içe düzenlenmeli, birbirine kaynaştırılmalıdır.
B. Öğretimde mümkün olduğunca bol araç-gereç kullanılmalıdır.
C. Bu yaş grubundaki öğrencilerin başarısızlık karşısında ümitsiz duruma düşebilecekleri söz konusu olduğundan her öğrenciye başarma duygusu ve fırsatı sağlanmalıdır.
D. Öğretimde kullanılacak her tür araç-gereç ve seçilecek örnek olaylar hem zaman hem yer ve hem de gerçek özellikleriyle ortaya konmalı, bilinenden bilinmeyene doğru bir aşamayla kullanılmalıdır.
E. Yapılacak her etkinliğin hedefi ve bu etkinlik sonunda öğrencilerin neleri öğrenebilecekleri ve bu öğrendikleriyle neler yapabilecekleri net bir biçimde açıklanarak öğretim etkinliklerinin onların nazarında anlam kazanması sağlanmalıdır.
F. Amaçlara bağlı olarak düzenlenecek eğitim ortamları, öğrencilerin etkinliklere aktif ve bilinçli olarak katılmalarını sağlamalıdır. Kendi düzeylerinde yaptıkları araştırmalar, tasarlamalar ve üretimler desteklenmelidir.
G. Öğrencilerin öğrenme hızlarının birbirinden farklı olabileceği unutulmamalıdır.
H. Öğrencilerin kendi kendilerine öğrenme girişimleri desteklenmelidir.
İ. Hatalar yanılma anlamında ele alınmalı ve hoşgörü içinde düzeltilmelidir.
J. Kelime ve cümle öğretiminde somut anlamlı kelime ve cümleler ön plana alınmalıdır.
K. Kelime ve cümle öğretiminde Türkçeye geçmiş kelimelerin sıkça kullanılması öğretimde kolaylık sağlayabilir.
L. Dil bilgisi kendi içinde bir hedef değil ancak dilin öğrenilmesinde ve kullanılmasında bir araç gibi düşünülmelidir. Dolayısıyla dil bilgisi, örtülü bir biçimde ve iletişimsel etkinlikler içinde kullanma biçiminde öğrenciye verilmelidir. Bu nedenle, öğretimde aşağıdaki teknikler tercih edilmelidir.

- Simulasyon(Benzetim)
- Dramatizasyon(Canlandırma)
- Rol oyunları
- Amaca hizmet eden diğer oyunlar
- Sınıf panosu hazırlama
- Şarkı öğrenme ve söyleme

Bu çerçevede, el ve iş becerileri olarak diğer faaliyetler yanında şu faaliyetlere öncelikle başvurulmalıdır.

- Resim çizme,
- Boyama,
- Kesme,
- Yapıştırma,
- Boşluk doldurma,
- Eşleştirme,
- Oyunlar oynama, tekerlemeler ve şarkılar söyleme.

Tüm öğretim etkinliklerinde; programın amacı, öğrenci ihtiyacı, ilgisi, öğrenme hızı, bireysel farklılıkları, başarısı ve bunlara bağlı olarak doyuma ulaşması dikkate alınmalıdır.

ÖLÇME

Ölçme ve değerlendirme ilke olarak yanlışların ortaya çıkarılması ve düzeltilmesine yönelik olarak düşünülmelidir. Bu nedenle ölçme-değerlendirmede birim ders sonunda yahut ünite sonlarında yetiştirmeye yönelik değerlendirme, dönem sonlarında da düzey belirlemeye yönelik değerlendirme yapılmalıdır.

Değerlendirme aracı olarak, sınıf içinde uygulanan etkinlik biçimlerine ters düşmeyecek yapıda araçlar kullanılmalıdır. Yazılı sınavlarda testler, öğrencinin yabancı dil ile ilgili üç temel becerisi ölçebilecek şekilde hazırlanmalıdır. Bu beceriler dinlediğini anlama, okuduğunu anlama ve yazma becerileridir.

ÖRNEK ÖLÇME DURUMU

Aşağıda sadece dinlediğini anlama becerisini ölçmek üzere bir örnek verilmiştir.

a- Dinlediğini anlama becerisini ölçme testi örneği (Comprehension orale)

Öğretmen, daha önceden hazırladığı cümleleri, elindeki kâğıttan öğrencilere yüksek sesle birkaç kez okur veya bu cümleleri kasetten dinletir.

Öğrencilerden, daha önceden kendisinin hazırlayıp sınıfa dağıtmış olduğu sınav kâğıdı üzerindeki konuyla ilgili tabloyu doldurmalarını ister.

Les articles indéfinis " **un/ une** " konusunda hazırlanmış bir test örneği aşağıda verilmiştir. Öğretmen elindeki kâğıttan şu cümleleri okur. Öğrenciler kâğıtta yazılı olanları görmemelidir.

- C'est une pomme.
- C'est un pantalon.
- C'est un ballon.
- C'est une moto.
- C'est un homme.

Öğrenciler, öğretmenlerinin okuduğu bu cümlelerle ilgili ve önlerindeki kâğıt üzerinde hazır bulunan tabloyu, sadece "**X**" işareti koymak suretiyle doldururlar.

Nom :
Prénom :
Classe : 4 - A

1. Un ou une? Cochez dans le tableau.

		un	une
Exemple:	1		X
	2		
	3		
	4		
	5		

DEĞERLENDİRME : Öğretmen elindeki ölçme sonuçlarına göre, öğrencilerin başarıları hakkında karar verir.

5. SINIF

ÖZEL AMAÇLAR

1. Fransızca'da öğrendiği yeni sesleri algılayabilme.
2. Fransızca telâffuz ve tonlama bilgisi.
3. Düzeye uygun basit bir telefon konuşması yapabilme.
4. Fransızca konuşulan bir ortamda bir kişiyi bir yere davet edebilme.
5. Şahıs zamirleri bilgisi.
6. Giysiler bilgisi.
7. Duyduğu bazı emirleri anlayabilme.
8. Duyduğu bazı emirleri uygulayabilme.
9. Düzeye uygun sıfatlar bilgisi.
10. Fransızca 1'den 50'e kadar olan sayıları sayabilme.
11. Mevsimler ve yılın ayları bilgisi.
12. Hava durumu ile ilgili basit cümleler kurabilme.
13. Bazı yiyecek ve içecekler bilgisi.
14. Fransızca'da "Yakın gelecek zaman"ın temel özelliklerini kavrayabilme.
15. Bazı meslek isimleri bilgisi.
16. Tam saat bilgisi.
17. "Saat kaç?" soru kalıbı bilgisi.
18. "Ne" soru kalıbı bilgisi.
19. Mülkiyet sıfatları bilgisi.
20. "Şimdiki zaman" la düzeye uygun cümleler kurabilme.
21. "Yapabilmek" kalıbını kavrayabilme.
22. "Kimin? Kime ait?" soru kalıbı bilgisi.
23. "Yanında/ sağında/ solunda" gibi yer bildiren kelimelerle düzeye uygun cümleler kurabilme.
24. Evin bölümleri bilgisi.
25. Sevdiği/ sevmediği şeylerle ilgili düzeye uygun cümleler kurabilme.
26. Bazı hayvan isimleri bilgisi.
27. Düzeye uygun olarak duygularını (sevinç, korku) Fransızca ifade edebilme.
28. Düzeye uygun Fransızca cümleler kurabilme.
29. Düzeye uygun Fransızca kısa diyalogları anlayabilme.
30. Düzeye uygun Fransızca iletişim kurabilme.
31. Fransızca öğrenmekten zevk alma.

5. SINIF FRANSIZCA DERSİ ÜNİTELERİ ve DAĞILIMLARI

ÜNİTE ADI	ÜNİTELERİN (%) DAĞILIMI	ÖNGÖRULEN DERS SAATİ SAYISI	ÖZEL AMAÇ SAYISI
ÜNİTE 1 4. sınıfta öğrenilenlerin tekrarı	11	8	4
ÜNİTE 2 Hava durumu	17	12	6
ÜNİTE 3 Davet	19	14	6
ÜNİTE 4 Jean'ın evi / odası	19	14	5
ÜNİTE 5 Boş zamanlar / Spor	17	12	5
ÜNİTE 6 Evcil hayvanlar	17	12	5
TOPLAM	100	72	31

5. SINIF	İletişimle ilgili amaçlar	Dilbilgisi ile ilgili amaçlar	Öğretimi amaçlanan kelimeler	Konular	Ses bilgisi
Unité 1	4. sınıfta öğrenilenlerin tekrarı	4. sınıfta öğrenilenlerin tekrarı	4. sınıfta öğrenilenlerin tekrarı	Oyun	4. sınıfta öğrenilenlerin tekrarı
Unité 2	- Hava durumu hakkında bilgi sorma / bilgi verme - Bir kişi hakkında bilgi verme	Hava nasıl? Yağmur yağıyor, hava güzel. O genç bir kişidir. O yaşlı bir kişidir. Mavi gömleğini giy!	Mevsimler, aylar Hava durumu Niteleme sıfatları Meslekler doktor,öğrt. vb.	Hava durumu	fait beau vieux chemise
Unité 3	- Birini davet etme - Saat sorma / söyleme - İzin isteme	Saat kaç? Saat ... . Ne yemek / içmek istersin? İstemek (présent) + infinitif Tanımlıklar Yakın gelecek zaman	Sabah,öğleden sonra, akşam 25'ten 40'a kadar sayılar Görüşmek üzere! Giysiler	Davet	h muet Aurevoir Salut
Unité 4	- Bir şeyi tanımlamak - Ait olduğunu ifade etme - istikamet hakkında bilgi isteme / verme	Soru : A qui est ... ? Aitlik : C'est le / la + nom + de + prénom. Yapabilmek, gitmek(présent) Yer ile ilgili takı / zarflar	Evin bölümleri (odalar, mobilyalar) sağına, soluna	Jean'ın evi / odası	meuble droite chambre gauche
Unité 5	- Sevdiği / sevmediği şeyi söylemek - Emir vermek - Yasaklamak	Neyi seversin? Niteleme sıfatları Oyun oynamak. ... lâzım /... yapmamak lâzım	Sinema, tiyatro, müzik Futbol, basketbol, tenis etc. Oyunlar	Boş zamanlar / Spor	jeux jouer faut
Unité 6	- Hayvanlar hk. bilgi isteme - Bir hayvanı tanımlamak - Duygularını ifade etme	Mülkiyet sıfatları Niteleme sıfatları Ne yapıyor ? ... yıyor. Şarkı söylüyor. ... den korkuyorum	41 den 50'ye kadar sayılar Evcil hayvanlar Fiziki özellikler	Evcil hayvanlar	peur manger chanter

5e ANNEE	Objectifs communicatifs	Objectifs linguistiques	Lexique	Thèmes	Phonétique
Unité 1	Révision des acquisitions à la 4ème année	Révision des acquisitions à la 4ème année	Révision des acquisitions à la 4ème année	Jeu	Révision des acquisitions à la 4ème année
Unité 2	- Demander / donner des renseignements sur le temps - Donner des renseignements sur une personne	Quel temps fait- il? Il pleut, il fait beau... Il est jeune! Il est vieux! Mets ta chemise bleu!	Les saisons et les mois Le temps (atmosphérique) Adjectifs descriptifs Les métiers (docteur, prof.)	La météo	fait beau vieux chemise
Unité 3	- Inviter quelqu'un - Demander / dire l'heure - Prendre congé	Quelle heure est- il? Il est ... heure. Qu'est-ce que tu veux manger / boire? Vouloir (présent) + infinitif Articles partitifs Futur proche	Matin, après-midi, soir Les nombres de 25 à 40 Aurevoir, salut! Les vêtements	Invitation	h muet Aurevoir Salut
Unité 4	- Décrire quelque chose - Exprimer la possession - Demander / donner des renseignements sur un itinéraire	Interrogation: A qui est ... ? Possession : C'est le / la + nom + de + prénom. Pouvoir, Aller à (présent) Adv. / préposition de lieu	Le logement (pièces, meubles) à droite, à gauche	La maison / la chambre de Jean	meuble droite chambre gauche
Unité 5	- Dire-ce qu'on aime / ce qu'on n'aime pas - Donner un ordre - Interdire	Qu'est-ce que tu aimes? Adjectifs qualificatifs Jouer à, au, aux Il faut / il ne faut pas ...	Cinéma, théâtre, musique Football, basketball, tennis etc. Les jeux	Loisirs / sports	jeux jouer faut
Unité 6	- Demander des informations sur les animaux - Décrire un animal - Exprimer des sentiments	Adjectifs possessifs Adjectifs qualificatifs Il mange de ... / Il chante J'ai peur (de) ...	Les nombres de 41 à 50 Les caractéristiques physique Les animaux	Les animaux	peur manger chanter

YÖNTEM ve TEKNİKLER

Bir program ne kadar mükemmel hazırlanmış olursa olsun, amacına ulaşması onu uygulayacak öğretmenin bilgi ve becerisi ile doğru orantılıdır. Dolayısıyla bu programı uygulayacak öğretmenlerin aşağıdaki önerileri uygulamada dikkate almasında yarar görülmektedir. İlköğretim 4. ve 5. sınıf öğrencilerinin zihinsel gelişim açısından;

1. Somut anlamda problem çözme, sınıflama, sıralama gibi becerileri yerine getirebildikleri, soyut düşünmeye başladıkları,
2. Kendi kendine öğrenme ve araştırmaya yöneldikleri,
3. El becerileri ile bedensel hareketliliğe yatkın oldukları,
4. Oyun oynama ve arkadaşlık bağlarının ön plana çıktığı yapılan araştırmalarla ortaya konmuştur.

Bütün bunlar göz önüne alındığında:

A. Öğrenme ve öğretim etkinlikleri iç içe düzenlenmeli, birbirine kaynaştırılmalıdır.
B. Öğretimde mümkün olduğunca bol araç-gereç kullanılmalıdır.
C. Bu yaş grubundaki öğrencilerin başarısızlık karşısında ümitsiz duruma düşebilecekleri söz konusu olduğundan her öğrenciye başarma duygusu ve fırsatı sağlanmalıdır.
D. Öğretimde kullanılacak her tür araç-gereç ve seçilecek örnek olaylar hem zaman hem yer ve hem de gerçek özellikleriyle ortaya konmalı, bilinenden bilinmeyene doğru bir aşamayla kullanılmalıdır.
E. Yapılacak her etkinliğin hedefi ve bu etkinlik sonunda öğrencilerin neleri öğrenebilecekleri ve bu öğrendikleriyle neler yapabilecekleri net bir biçimde açıklanarak öğretim etkinliklerinin onların nazarında anlam kazanması sağlanmalıdır.
F. Amaçlara bağlı olarak düzenlenecek eğitim ortamları, öğrencilerin etkinliklere aktif ve bilinçli olarak katılmalarını sağlamalıdır. Kendi düzeylerinde yaptıkları araştırmalar, tasarlamalar ve üretimler desteklenmelidir.
G. Öğrencilerin öğrenme hızlarının birbirinden farklı olabileceği unutulmamalıdır.
H. Öğrencilerin kendi kendilerine öğrenme girişimleri desteklenmelidir.
I. Hatalar yanılma anlamında ele alınmalı ve hoşgörü içinde düzeltilmelidir.
J. Kelime ve cümle öğretiminde somut anlamlı kelime ve cümleler ön plana alınmalıdır.
K. Kelime ve cümle öğretiminde Türkçeye geçmiş kelimelerin sıkça kullanılması öğretimde kolaylık sağlayabilir.
L. Dil bilgisi kendi içinde bir hedef değil ancak dilin öğrenilmesinde ve kullanılmasında bir araç gibi düşünülmelidir. Dolayısıyla dil bilgisi, örtülü bir biçimde ve iletişimsel etkinlikler içinde kullanma biçiminde öğrenciye verilmelidir. Bu nedenle, öğretimde aşağıdaki teknikler tercih edilmelidir.

- Simulasyon(Benzetim)
- Dramatizasyon(Canlandırma)
- Rol oyunları
- Amaca hizmet eden diğer oyunlar
- Sınıf panosu hazırlama
- Şarkı öğrenme ve söyleme

Bu çerçevede, el ve iş becerileri olarak diğer faaliyetler yanında şu faaliyetlere öncelikle başvurulmalıdır.

- Resim çizme,
- Boyama,
- Kesme,
- Yapıştırma,
- Boşluk doldurma,
- Eşleştirme,
- Oyunlar oynama, tekerlemeler ve şarkılar söyleme.

Tüm öğretim etkinliklerinde; programın amacı, öğrenci ihtiyacı, ilgisi, öğrenme hızı, bireysel farklılıkları, başarısı ve bunlara bağlı olarak doyuma ulaşması dikkate alınmalıdır.

ÖLÇME

Ölçme ve değerlendirme ilke olarak yanlışların ortaya çıkarılması ve düzeltilmesine yönelik olarak düşünülmelidir. Bu nedenle ölçme-değerlendirmede birim ders sonunda yahut ünite sonlarında yetiştirmeye yönelik değerlendirme, dönem sonlarında da düzey belirlemeye yönelik değerlendir-me yapılmalıdır.

Değerlendirme aracı olarak, sınıf içinde uygulanan etkinlik biçimlerine ters düşmeyecek yapıda araçlar kullanılmalıdır. Yazılı sınavlarda testler, öğrencinin yabancı dil ile ilgili üç temel becerisi ölçebilecek şekilde hazırlanmalıdır. Bu beceriler dinlediğini anlama, okuduğunu anlama ve yazma becerileridir.

ÖRNEK ÖLÇME DURUMLARI

a- Dinlediğini anlama becerisini ölçme testi örneği (Comprehension orale)

Öğretmen, daha önceden hazırladığı cümleleri, elindeki kâğıttan öğrencilere yüksek sesle birkaç kez okur veya bu cümleleri kasetten dinletir.

Öğrencilerden, daha önceden kendisinin hazırlayıp sınıfa dağıtmış olduğu sınav kâğıdı üzerindeki konuyla ilgili tabloyu doldurmalarını ister.

Les articles indéfinis " un/ une/ des " konusunda hazırlanmış bir test örneği aşağıda verilmiştir.

Öğretmen elindeki kâğıttan şu cümleleri okur. Öğrenciler kâğıtta yazılı olanları görmemelidir.

- C'est un salon.
- Ce sont des chambres.
- C'est une cuisine.
- Ce sont des gateaux.
- C'est un balcon.

Öğrenciler, öğretmenlerinin okuduğu bu cümlelerle ilgili ve önlerindeki kâğıt üzerinde hazır bulunan tabloyu, sadece "X" işareti koymak suretiyle doldururlar.

Nom :
Prénom :
Classe : 5-A

1. Un, une ou des? Cochez dans le tableau.

		Un	Une	Des
Exemple:	1	X		
	2			
	3			
	4			
	5			

b- Okuduğunu anlama becerisini ölçme testi örneği (Comprehension écrite)

Öğrencilerden, sınav kâğıtları üzerinde yazılı olarak verilmiş kelimelerle bu kelimelere ait resimleri eşleştirmeleri istenir.

Nom :
Prénom :
Classe : 5-A

1. Faites correspondre les mots proposés et les images. Cochez-les dans le tableau ci-dessous.

1. Professeur	2. Facteur	3. Pompier
4. Soldat	5. Chauffeur	6. Fermier


A


B


C


D


E



F

	1	2	3	4	5	6
Exemple:	F					

C- Yazma becerisini ölçme testi örneği (Expression écrite)

Öğrencilerden, sınav kâğıtları üzerinde verilmiş resimlerin altlarına bu resimlerin fransızcalarını yazmaları istenir.

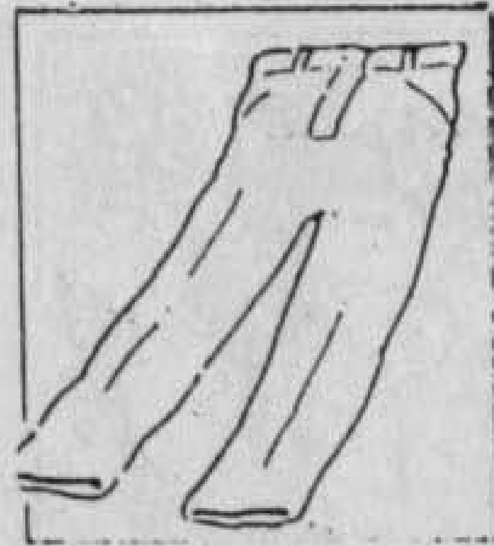
Nom :
Prénom :
Classe : 5-A

1. Ecrivez les noms des habits sous les dessins .





Exemple: C'est une chemise. ....





....

DEĞERLENDİRME : Öğretmen, ölçme sonuçlarına göre öğrencilerin başarıları hakkında karar verir.

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı : 148 Karar Tarihi : 19.09.1997
Konu :"Çevre, Sağlık, Trafik ve Okuma Dersi Programları.

Kurulumuzun 10.09.1997 tarih ve 143 sayılı Kararıyla kabul edilerek 1997-1998 Öğretim Yılı'ndan itibaren uygulamaya konulan İlköğretim Okulu Haftalık Ders Çizelgesinde, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'nun 125. maddesi gereği zorunlu uygulamalı "Trafik ve İlk Yardım Dersi"ne yer verildiğinden Çevre, Sağlık, Trafik ve Okuma Dersi Programının, 1997-1998 Öğretim Yılı'nda uygulanıp uygulanamayacağı konusundaki tereddütlerin giderilmesi hususu Kurulumuzda görüşüldü.

1997-1998 Öğretim Yılı'na mahsus olmak üzere:
İlköğretim 1., 2. ve 3. sınıf Hayat Bilgisi Derslerinin 1'er saati ile 4. ve 5. sınıflardaki 4 saatlik Seçmeli Derslerin 1'er saatinde; Çevre, Sağlık, Trafik ve Okuma Dersi programlarının dönüşümlü olarak uygulanması; 01.05.1997 tarih ve 2476 sayılı Tebliğler Dergisi'nde duyurulan İlköğretim Çevre, Sağlık, Trafik ve Okuma Ders Kitaplarının okutulması kararlaştırıldı.

Hikmet ULUĞBAY
Millî Eğitim Bakanı

Ramazan Çetin DAĞLI
Kurul Başkanı

Güler ŞENÜNVER Üye	Dr.Ezdihar KARABULUT Üye	Nazım İrfan TANRIKULU Üye
Ömer ÖZÜDURU Üye	Sürmeli AĞDEMİR Üye	Mustafa ERTÜRK Üye
Selahattin MEYDAN Üye	Haşim AYAOKUR Üye	Sevim ÇAMELİ Üye
Ömer AÇIKEL Üye	Necat BOZKURT Üye	Dr. Veli KILIÇ Üye
Ömer ÖZCAN Üye	Necdet SAKAOĞLU Üye	

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı : 143 Karar Tarihi : 10.09.1997
Konu : İlköğretim Okulu Haftalık Ders Çizelgesi.

15. Millî Eğitim Şûrası Kararları çerçevesinde hazırlanarak 18 Ağustos 1997 tarih ve 23084 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanıp yürürlüğe giren 4306 sayılı Kanun gereğince ve İlköğretim Genel Müdürlüğü'nün 20.08.1997 tarih ve 5599 sayılı teklif yazıları üzerine "İlköğretim Okulu Haftalık Ders Çizelgesi" Kurulumuzda görüşülmüştür;

1. İlköğretim Okulu Haftalık Ders Çizelgesinin, 1997-1998 öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere ekli örneğine göre kabulü,

2. Kurulumuzun 29.08.1994 tarih ve 578 sayılı Kararı ile kabul edilen İlköğretim Okulu Haftalık Ders Çizelgesinin uygulamadan kaldırılması,

kararlaştırıldı.

Hikmet ULUĞBAY
Millî Eğitim Bakanı

Ramazan Çetin DAĞLI
Kurul Başkanı

Güler ŞENÜNVER
Üye
Ömer ÖZÜDURU
Üye
Selahattin MEYDAN
Üye
Ömer AÇIKEL
Üye
Ömer ÖZCAN
Üye

Dr.Ezdihar KARABULUT
Üye
Sürmeli AĞDEMİR
Üye
Haşim AYAOKUR
Üye
Necat BOZKURT
Üye
Necdet SAKAOĞLU
Üye

Nazım İrfan TANRIKULU
Üye
Mustafa ERTÜRK
Üye
Sevim ÇAMELİ
Üye
Dr. Veli KILIÇ
Üye

İLKÖĞRETİM OKULU HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERSLER	SINIFLAR							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Türkçe	12	12	12	6	6	5	5	5
Matematik	4	4	4	4	4	4	4	4
Hayat Bilgisi	5	5	5	-	-	-	-	-
Fen Bilgisi	-	-	-	3	3	3	3	3
Sosyal Bilgiler	-	-	-	3	3	3	3	-
Vatandaşlık ve İnsan Hakları Eğitimi	-	-	-	-	-	-	1	1
T.C.İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük	-	-	-	-	-	-	-	2
Yabancı Dil	-	-	-	2	2	4	4	4
Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	-	-	-	2	2	2	2	2
Resim-İş	2	2	2	1	1	1	1	1
Müzik	2	2	2	1	1	1	1	1
Beden Eğitimi	2	2	2	2	2	1	1	1
İş Eğitimi	-	-	-	2	2	2	2	2
Trafik ve İlk Yardım Eğitimi	-	-	-	-	-	1	-	1
Bireysel ve Toplu Etkinlik	3	3	3	-	-	-	-	-
Seçmeli Dersler	-	-	-	4	4	3	3	3
TOPLAM	30	30	30	30	30	30	30	30

NOT:

1. Rehberlik ve Eğitici Çalışmalar kapsamındaki öğrenci kişilik hizmetleri, haftalık ders saatleri dışında yürütülür. Rehberlik ve Eğitici Çalışmalar ile ilgili faaliyetleri yürüten öğretmenler, bu görevlerine karşılık haftada 3 saat üzerinden ücretli ek ders görevi yapmış sayılırlar. Bu görev, haftalık zorunlu ek ders görevi içinde verilir ve ücret ödenir.

2. Türkçe'nin doğru ve güzel konuşulması için, ihtiyaç duyulması halinde, seçmeli derslere ayrılan sürenin tamamı veya bir kısmı Türkçe dersine ilâve olarak ayrılır.

3. Okutulan Yabancı Dil dersinin takviyesi amacıyla, seçmeli derslere ayrılan sürenin en fazla iki saati Yabancı Dil dersine ilâve olarak ayrılabilir.

4. Seçmeli derslere ait sürenin tamamının veya bir kısmının Türkçe veya Yabancı Dil derslerinden herhangi birine ayrılması halinde, bu ders saatleri için ayrı ayrı not takdiri yapılmaz. Takviye edilen dersle birlikte tek notla değerlendirme yapılır.

5. Okul yönetimince; öğretim yılı başında okulun ve çevrenin şartları, öğrencilerin ilgi, istek ve ihtiyaçları ile velilerin de görüşleri dikkate alınarak" Seçmeli Dersler Listesi"nden, okutulacak seçmeli dersler belirlenir.

6. İlköğretimin ilk üç sınıfındaki bireysel ve toplu etkinlik saatlerinde, öğrencilerin bireysel farklılıkları ve seviye grupları dikkate alınarak kültürel ve eğitici çalışmalar, folklor, müsamere, konser ve müzik; monolog, diyalog, grup tartışmaları; güzel konuşma ve yazma, güzel yazı çalışmaları; sergi düzenleme ve gezip görme; gezi, gözlem ve incelemeler; bilmece, bulmaca, atışma, sayışma, şarkı ve türkü söyleme, soru sorma ve cevaplama, bildiklerini, düşündüklerini ve duyduklarını anlatma, oyun ve beden eğitimi; TV seyretme, bilgisayar oyunları, bahçe etkinlikleri, kolleksiyonculuk, bitki ve çiçek yetiştirme vb. etkinlikler yapılır.

Gerektiğinde uygun ortamlarda bireysel ve toplu etkinliklerle müzik ve beden eğitimi çalışmaları ortak programlarla yürütülebilir.

Bireysel ve toplu etkinlik, notla değerlendirilmez.

7. 1997-1998 Öğretim Yılında, dördüncü ve beşinci sınıflarda Yabancı Dil dersinin okutulmasının mümkün olmadığı ilköğretim okullarında, bu derse ayrılan saatler Türkçe veya Seçmeli Dersler kapsamında değerlendirilir.

8. 1997-1998 Öğretim Yılında, altıncı ve yedinci sınıf Sosyal Bilgiler derslerinde, altıncı ve yedinci sınıf Millî Tarih ve Millî Coğrafya programları uygulanır.

İLKÖĞRETİM OKULU SEÇMELİ DERSLER LİSTESİ

DERSİN ADI	YIL OLARAK SÜRESİ	HAFTALIK DERS SAATİ
1. Beslenme Bilgisi	1-2	1-2
2. Bilgisayar	1-5	1-2
3. Çiçekçilik	1-5	1-2
4. Dramatizasyon	1-3	1-2
5. Güzel Konuşma ve Yazma	1-5	1-2
6. Güzel Yazı Çalışmaları	1-5	1-2
7. Halk Oyunları	1-3	1-2
8. İkinci Yabancı Dil	1-5	1-3
9. Kooperatifçilik	1-5	1-2
10. Koro Çalışmaları	1-3	1-2
11. Kütüphane Bilgisi	1-5	1-2
12. Müzik	1-3	1-2
13. Pratik Hayvancılık	1-5	1-2
14. Sağlık Eğitimi	1-2	1-2
15. Sanat Eğitimi	1-3	1-2
16. Spor Etkinlikleri	1-3	1-2
17. Turizm Rehberliği	1-3	1-2
18. Uygulamalı Tarım	1-5	1-2
19. Yerel El Sanatları	1-5	1-2

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı : 147 Karar Tarihi : 17.09.1997
Konu : Adalet Meslek Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi.

Adalet Bakanlığı Eğitim Dairesi Başkanlığı'nın 02.05.1997 tarih ve 541 sayılı teklif yazısı üzerine; Kurulumuzda görüşülen Adalet Meslek Lisesi Haftalık Ders Çizelgesinin 1997-1998 öğretim yılından itibaren kademeli olarak uygulamaya konulması,

Kurulumuzun 13.07.1991 tarih ve 110 sayılı kararıyla kabul edilen Adalet Meslek Lisesi Haftalık Ders Çizelgesinin uygulamadan kaldırılması,
kararlaştırıldı.

Hikmet ULUĞBAY
Millî Eğitim Bakanı

Ramazan Çetin DAĞLI
Kurul Başkanı

Güler ŞENÜNVER
Üye

Dr.Ezdihar KARABULUT
Üye

Nazım İrfan TANRIKULU
Üye

Ömer ÖZÜDURU
Üye

Sürmeli AĞDEMİR
Üye

Mustafa ERTÜRK
Üye

Selahattin MEYDAN
Üye

Haşim AYAOKUR
Üye

Sevim ÇAMELİ
Üye

Ömer AÇIKEL
Üye

Necat BOZKURT
Üye

Dr. Veli KILIÇ
Üye

Ömer ÖZCAN
Üye

Necdet SAKAOĞLU
Üye

ADALET MESLEK LİSELERİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERS KATEGORİLERİ	DERSLER	IX. SINIF	X. SINIF	XI. SINIF ZAB. K.	XI. SINIF INF. K.
ORTAK KÜLTÜR DERSLERİ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4	2	2	2
	DİN KÜL. VE AHLÂK BİL.	1	1	1	1
	TARİH	3	-	-	-
	COĞRAFYA	2	-	-	-
	MATEMATİK	4	-	-	-
	BİYOLOJİ VE SAĞLIK BİL.	2	-	-	-
	FİZİK	2	-	-	-
	KİMYA	2	-	-	-
	YABANCI DİL	4	-	-	-
	BEDEN EĞİTİMİ	2	2	2	2
	T.C. İNKILÂP TARİHİ VE ATATÜRKCÜLÜK	-	-	2	2
	MİLLÎ GÜVENLİK BİLGİSİ	-	1	-	-
TOPLAM		26	6	7	7
BÖLÜM DERSLERİ	MATEMATİK	-	3	-	-
	GEOMETRİ	-	-	2	2
	YABANCI DİL	-	3	2	2
	HUKUKUN ESASLARI	1	1	-	-
	YARGI TEŞKİLATI BİL.	1	-	-	-
	KALEM MEVZUATI	-	2*	2	-
	İLAMAT VE İNFAZ HUK.	-	1	1	2
	YÖNETİMDE İNSAN İLİŞKİLERİ	-	2	1	1
	MUHASEBE VE DÖNER SER.	-	3	-	2
	CEZAEVİ İDARESİ	-	-	-	3*
	TEBLİĞAT HUKUKU	-	-	2*	-
	DAKTİLOGRAFİ	4*	3	2	1
	CEZA VE CEZA HUKUKU	-	-	2	2
	ÖZEL HUK.VE HUK. USULÜ	-	-	2	-
	TEKNİK SPOR	-	-	-	3
	NOTERLİK BİLGİSİ	-	-	2	-
	BİLGİSAYAR	3	3	-	-
	PSİKOLOJİ	-	2	-	-
	SOSYOLOJİ	-	-	2	2
	FELSEFE	-	-	2	2
TOPLAM		9	23	22	22
BÖLÜM SEÇMELİ DERSLER		-	4	4	4
SEÇMELİ DERSLER		-	2	2	2
GENEL TOPLAM		35	35	35	35
REHBERLİK		1	1	1	1

(*) Sınıf Geçme Yönetmeliğinin 41. maddesi uyarınca yıl sonu başarı ortalaması ile başarılı sayılamayacak meslek derslerini ifade eder.

ANKARA ADALET MESLEK LİSESİ AÇIKLAMALAR

1. Ortak genel kültür dersleri ve bölüm derslerinin her birinin alınması zorunludur.
2. Her öğrenci haftalık ders çizelgesinde belirtilen Seçmeli Ders ve Bölüm Seçmeli Ders saatleri sayısı kadar ders seçmek zorundadır.
3. Öğrenci kişilik hizmetlerini yürütmek üzere, öğretim programına alınan rehberlik dersini yürüten sınıf öğretmenleri bu görevlerine karşılık haftada üç saat üzerinden ek ders görevi yapmış sayılırlar. Bu ders görevi haftalık zorunlu ek ders saatleri dışında yürütülür. Bu ders notla değerlendirilmeyecek ve başarı ortalamasına katılmayacaktır.
4. Öğrenciler Türk Dili ve Edebiyatı dersi ile bölüm derslerinden her sınıf için belirtilen Kalem Mevzuatı, Cezaevi İdaresi, Tebligat Hukuku ve Daktilografi derslerinden başarılı olmadıkça, yıl sonu başarı ortalaması ile başarılı sayılamazlar ve başarılı olamadıkça mezun olamazlar.

Bu derslerden başarısız olanlar Sorumluluk ile ilgili hükümlere tâbidirler.

BÖLÜM SEÇMELİ DERSLER	YIL/SAAT	SEÇMELİ DERSLER	YIL/SAAT
Güzel Konuşma ve Yazma	: 2	Çevre ve İnsan	: 2
Türk Edebiyatı Tarihi	: 2	Trafik Bilgisi	: 1
Türkiye Coğrafyası (Fizikî)	: 2	Demokrasi ve İns.Hakları	: 1
Türkiye Beş. ve Ek. Coğ. :	: 2	İlk Yardım Bilgisi	: 1
Ülkeler Coğrafyası	: 2	Turizm	: 1
Genel Türk Tarihi	: 2	Müzik	: 1
İslâm Tarihi	: 2		
Osmanlı Tarihi	: 2		
Bilgisayar	: 2		

ADALET MESLEK LİSESİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

IX. SINIF ORTAK GENEL KÜLTÜR DERSLERİ

1. Türk Dili ve Edebiyatı Dersinde; Lise Türk Dili ve Edebiyatı (1) programı uygulanır.
   a) Haftalık ders çizelgesinde Türk Dili ve Edebiyatı'na ayrılan ders saatinin 2 saati Türk Dili, 1 saati Edebiyat, 1 saati Komposizyon olarak işlenir.
   b) Türk Dili ve Edebiyatı sınavları birlikte, Kompozisyon sınavı ise ayrı yapılır. Türk Dili ve Edebiyatı sınavında 100 puanın %70'i Türk Dili, %30'u Edebiyata ayrılır.

   c) Sınavları ayrı ayrı yapılan "Türk Dili ve Edebiyatı ile Komposizyon" derslerinin dönem notunun verilmesinde Türk Dili ve Edebiyatının ağırlığı %70, Komposizyon ise %30 olarak hesaplanır.
2. Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi Dersinde; Lise Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi (1) programı uygulanır.
3. Tarih Dersinde; Lise Tarih (1) ve Lise Tarih (2) programları uygulanır.
4. Coğrafya Dersinde; Lise Coğrafya programı uygulanır.
5. Biyoloji ve Sağlık Bilgisi Dersinde; Meslek lisesi Biyoloji ve Sağlık Bilgisi programı uygulanır.
6. Matematik Dersinde; Lise Matematik (1) programı uygulanır.
7. Fizik Dersinde; Lise Fizik (1) programı uygulanır.
8. Kimya Dersinde; Lise Kimya (1) programı uygulanır.
9. Yabancı Dil Dersinde;
   a) Lise Yabancı Dil (1) programı uygulanır.
   b)Yabancı Dil Dersinde; okuma ve anlama, dinleme ve anlama, konuşma ve yazma becerileri bir bütün olarak ele alınır ve değerlendirilir.
10. Beden Eğitimi Dersinde; Lise Beden Eğitimi (1) programı uygulanır.

IX. SINIF BÖLÜM ERSLERİ

1. Bilgisayar Dersinde; Lise Bilgisayar (1) Programı Uygulanır.
2. Hukukun Esasları, Yargı Teşkilâtı Bilgisi, Daktilografi Derslerinde; Talim ve Terbiye Kurulu'nun 31.07.1986 tarih ve 148 sayılı Kararı ile kabul edilen programlar uygulanır.

X. SINIF ORTAK GENEL KÜLTÜR DERSLERİ

1. Türk Dili ve Edebiyatı Dersinde; Lise Türk Dili ve Edebiyatı (2) programı uygulanır.
   a) Haftalık Ders Çizelgesinde Türk Dili ve Edebiyatına ayrılan ders saatinin 1saati Türk Dili, 1 saati, Edebiyat ve Komposizyon olarak işlenir. Edebiyat ve Komposizyon için ayrılan zamanda 1 hafta Edebiyat, diğer hafta Komposizyon programları dönüşümlü olarak işlenir.
   b) Türk Dili ve Edebiyatı sınavları birlikte, Komposizyon sınavları ise ayrı yapılır. Türk Dili ve Edebiyatı sınavında 100 puanın %70'i Türk Dili, %30'u Edebiyat"a ayrılır.
   c) Sınavları ayrı ayrı yapılan Türk Dili ve Edebiyatı ile Komposizyon derslerinin dönem notunun verilmesinde Türk Dili ve Edebiyatı'nın ağırlığı %70, Komposizyonun ise %30 olarak hesaplanır.
2. Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi Dersinde; Lise Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi (2) programı uygulanır.
3. Beden Eğitimi Dersinde; Beden Eğitimi (2) programı uygulanır.
4. Millî Güvenlik Bilgisi Dersinde; Lise Millî Güvenlik Bilgisi programı uygulanır.

X. SINIF BÖLÜM DERSLERİ

1. Matematik Dersinde; Lise Matematik (2) programından Trigonometri, Karmaşık Sayılar ve Logaritma işlenir.
2. Yabancı Dil Dersinde;
   a) Lise Yabancı Dil (2) programı uygulanır.
   b) Okuma ve anlama, dinleme ve anlama, konuşma ve yazma becerileri bir bütün olarak ele alınır ve değerlendirilir.
3. Hukukun Esasları, Kalem Mevzuatı, İlâmat ve İnfaz Hukuku, Yönetim ve İnsan İlişkileri, Muhasebe ve Döner Sermaye, Daktilografi Derslerinde;

Talim ve Terbiye Kurulu'nun 31.07.1986 tarih ve 148 sayılı Kararı ile kabul edilen programlar uygulanır.
4. Bilgisayar Dersinde; Bilgisayar (2) programı uygulanır.
5. Psikoloji Dersinde, Lise Psikoloji programı uygulanır.

XI. SINIF ORTAK GENEL KÜLTÜR DERSLERİ

1. Türk Dili ve Edebiyatı Dersinde; Lise Türk Dili ve Edebiyatı (3) programı uygulanır. Türk Dili ve Edebiyatı programı işlenirken Çağdaş Batı Edebiyatı örneklerine yer verilir.
   a) Haftalık ders çizelgesinde Türk Dili ve Edebiyatına ayrılan ders saatinin 1 saati Türk Dili, 1 saati Edebiyat ve Komposizyon olarak işlenir. Edebiyat ve Komposizyon için ayrılan zamanda 1 hafta Edebiyat, diğer hafta Komposizyon programları dönüşümlü olarak uygulanır.
   b) Türk Dili ve Edebiyatı sınavları birlikte, Komposizyon sınavı ise ayrı yapılır. Türk Dili ve Edebiyatı sınavında 100 punanı %50'si Türk Dili, %50'side Edebiyata ayrılır.
   c) Sınavları ayrı ayrı yapılan Türk Dili ve Edebiyatı ile Komposizyon derslerinin dönem notunun verilmesinde Türk Dili ve Edebiyatının ağırlığı %50, Komposizyon ise %50 olarak hesaplanır.
2. Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi Dersinde; Lise Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi (3) programı uygulanır.
3. Beden Eğitimi Dersinde; Lise Beden Eğitimi (3) programı uygulanır.
4. T.C.İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük Dersinde; lise T.C.İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük programı uygulanır.

XI. SINIF BÖLÜM DERSLERİ

1. Kalem Mevzuatı, İlâmat ve İnfaz Hukuku, Yönetim ve İnsan İlişkileri, Muhasebe ve Döner Sermaye, Cezaevi İdaresi, Tebligat Hukuku, Daktilografi, Ceza ve Ceza Hukuku, Özel Hukuk ve Hukuk Usulü, Teknik Spor Derslerinde; Talim ve Terbiye Kurulu'nun 31.07.1986 tarih ve 148 sayılı Kararı ile kabul edilen programlar uygulanır.
2. Noterlik Bilgisi Dersinde; Talim ve Terbiye Kurulu'nun 02.03.1989 tarih ve 3 sayılı Kararı ile kabul edilen program uygulanır.
3. Geometri Dersinde; Lise Geometri 1 ve 2 programı uygulanır.
4. Yabancı Dil Dersinde;
   a) Lise Yabancı Dil (3) programı uygulanır.
   b) Okuma ve anlama, dinleme ve anlama, konuşma ve yazma becerileri bir bütün olarak ele alınır ve değerlendirilir.
5. Sosyoloji Dersinde; Lise Sosyoloji programı uygulanır.
6. Felsefe Dersinde; Lise Felsefe programı uygulanır.

BÖLÜM SEÇMELİ DERSLER

1. Güzel Konuşma ve Yazma Dersinde; Lise Güzel Konuşma ve Yazma programı uygulanır.
2. Türk Edebiyatı Tarihi Dersinde; Lise Türk Edebiyatı Tarihi Programı uygulanır.
3. Türkiye Coğrafyası (Fizikî) Dersinde; Lise Türkiye Coğrafyası (Fizikî) programı uygulanır.
4. Türkiye Beşerî ve Ekonomik Coğrafyası Dersinde, Lise Türkiye Beşerî ve Ekonomik Coğrafyası programı uygulanır.
5. Ülkeler Coğrafyası Dersinde; Lise Ülkeler Coğrafyası programı uygulanır.

6. Genel Türk Tarihi Dersinde; Lise Genel Türk Tarihi programı uygulanır.
7. İslâm Tarihi Dersinde; Lise İslâm Tarihi programı uygulanır.
8. Osmanlı Tarihi Dersinde; Lise Osmanlı Tarihi programı uygulanır.
9. Bilgisayar Dersinde; Lise Bilgisayar (1) veya lise Bilgisayar (2) programı uygulanır.

SEÇMELİ DERSLER

1. Çevre ve İnsan Dersinde; Lise Çevre ve İnsan Dersi programı uygulanır.
2. Demokrasi ve İnsan Hakları Dersinde; Lise Demokrasi ve İnsan Hakları programı uygulanır.
3. Trafik Bilgisi Dersinde; Lise Trafik Bilgisi (1) programı uygulanır.
4. İlk Yardım Bilgisi Dersinde, Lise İlk Yardım Bilgisi programı uygulanır.
5. Turizm Dersinde, Lise Turizm (1) programı uygulanır.
6. Müzik Dersinde; lise Müzik (1) programı uygulanır.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Bakanlık Müşavirliği

SAYI : B.08.0.BAM.0.05.02.00/951
KONU : Yönergede değişiklik.

ANKARA
22.09.1997

BAKANLIK MAKAMINA

Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun'un 30. maddesinde; Bakanlık Müşavirlerinin Makamla olan ilişkileri, yardımcı olabilecekleri konuların nitelikleri ve görevlendirilebilecek Müşavir sayısı belirlenmiştir.

Başta Bakanlık Makamı olmak üzere, merkez teşkilâtı birimlerinin etkinliklerine katkıda bulunmak amacıyla, Bakanlık Müşavirlerinin bağımsız bir birim şeklinde örgütlenmesi, Bakanlık Makamının 08.11.1990 tarih ve Müsteşarlık-Özel 1070 sayılı oluru ile Bakanlık Müşavirliği kurulmuş; ekli Bakanlık Müşavirliği Yönergesi'ne göre etkinlik göstermesi uygun görülmüştür.

Her zaman ve her yerde göreve hazır olmaları ve plânlanan işlerin sağlıklı bir şekilde sonuçlandırılması esas alınarak, söz konusu Yönergenin 16. maddesi, "Bakanlık Müşavirleri, devam-takip çizelgesine bağlı değildir." gibi bir esneklikle düzenlenmiştir.

Bu çerçevedeki çalışmalardan olumlu sonuçlar alınmakla beraber, Bakanlık Müşaviri-görev ilişkisinin yeterince sağlanamadığı gözlenmiştir.

Bundan dolayı, Bakanlık Müşavirliği Yönergesi'nin 16. madesinin:

"MADDE 16. Bakanlık Müşavirlerinin her zaman ve her yerde göreve hazır olmaları, işleri plânlanan sürelerde ve sağlıklı bir biçimde sonuçlandırmaları esastır" şeklinde değiştirilmesi ve bu değişikliğin Tebliğler Dergisi'nde yayımlanması hususunu onaylarınıza arz ederim.

M.Necmettin UÇKAN
Bakanlık Koordinatör Müşaviri

Uygun Görüşle Arzederim.
17/09/1997
Bener CORDAN
Müsteşar

O L U R
22/09/1997
Hikmet ULUĞBAY
Millî Eğitim Bakanı

DUYURULAR

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumlarına kurum açma ve öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Hüseyin KANBUROĞLU
Genel Müdür

Tarih ve Sayısı : 29.08.1997-9672
Kurumun Adı : Özel Göztepe Dershanesi
Adresi : Çemenzar Sk. No:13 Köşk-Göztepe-Kadıköy/İSTANBUL
Kurucusu : Öz.Göztepe Eğ.Hiz.San.ve Tic.Ltd.Şti. adına Faruk ERKAL
Kontenjanı : 96

Tarih ve Sayısı : 29.08.1997-9656
Kurumun Adı : Özel Yeşilırmak Ders.Cumhuriyet Şubesi
Adresi : Cumhuriyet Cad.Yeni Gökçen İşhanı Kat: 4-5 Osmaniye/BURSA
Kurucusu : Yeşilırmak Kehkeşan Öz.Eğ.Tes.Işl.Ti.A.Ş. adına Ramazan ÇİNGİL
Kontenjanı : 484

Tarih ve Sayısı : 27.08.1997-9428
Kurumun Adı : Özel Saçaklızade Erdem Dershanesi
Adresi : Hayrullah Mah. Ali Sezai Efendi Cad. No:87 KAHRAMANMARAŞ
Kurucusu : Saçaklızade Kültür, Eğt.ve.Turz.Tic.A.Ş. adına Abdullah ŞİRİKÇİ
Kontenjanı : 64

Tarih ve Sayısı : 03.09.1997-10289
Kurumun Adı : Konya Özel Zafer Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
Adresi : Zafer Meydanı Atatürk Cad. No:109 Kat:1-2 Meram/KONYA
Kurucusu : Bozalp Eğt.Öğr.Hub.ve Tur.Tic.Ltd.Şti. adına Kerim BOZALP
Kontenjanı : 60

Tarih ve Sayısı : 10.09.1997-10990
Kurumun Adı : Özel Sel Akşam Lisesi
Adresi : Halkalı Cad. Kocabıyık Sk.No:19 Sefaköy/İSTANBUL
Kurucusu : Sel Eğit.Hiz.Ltd.Şti. adına Aşkın SEL
Kontenjanı : 358

Tarih ve Sayısı : 08.09.1997-10680
Kurumun Adı : Özel Güven Akşak Lisesi
Adresi : Hakimiyeti Milliye Cad. 166/168 Beysel Ticaret Merkezi Kat:4-5 Üsküdar/İSTANBUL
Kurucusu : Özel Güven Dilek Eğt.Hiz.Ltd.Şti. adına Ferhan GİRGİN
Kontenjanı : 128

Tarih ve Sayısı : 11.09.1997-11176
Kurumun Adı : Özel Elit Fen Lisesi
Adresi : Bahçelievler Mahallesi DENİZLİ
Kurucusu : Elit Kolej Eğt.veÖğrt.Hiz.Ltd.Şti. adına Mehmet KAYALIBEY KAYALIOĞLU
Kontenjanı : 72

Tarih ve Sayısı : 15.09.1997-11526
Kurumun Adı : Özel Sultan Murat İlköğretim Okulu
Adresi : Alibaba Mah. Piknik Yolu Üzeri SİVAS
Kurucusu : Selçuk Fen Eğt.Hiz.A.Ş. adına Mesut ARIKANLI
Kontenjanı : 198

Tarih ve Sayısı : 03.09.1997-10366
Kurumun Adı : Manisa Özel Güven Öğrenci Etüd Eğitim Merkezi
Adresi : 1. Anafartalar Mah. 1. Sk. No:5 MANİSA
Kurucusu : Nursel USTAMEHMETOĞLU
Kontenjanı : 30

Tarih ve Sayısı : 03.09.1997-10275
Kurumun Adı : Özel Göl Dershanesi Karamanlı Şubesi
Adresi : Pazar Mah. Fatih Cad. Belediye İşhanı Karamanlı/BURDUR
Kurucusu : Mehmet Deniz EROĞLU
Kontenjanı : 109

Tarih ve Sayısı : 04.09.1997-10487
Kurumun Adı : Özel Yeniçağ Dershanesi Emirdağ Şubesi
Adresi : Yeni Mah. Eskişehir Cad. Urfalı Apt.Kat: 1-2 Emirdağ/AFYON
Kurucusu : Yeniçağ Eğt.Öğrt.Hiz.San. ve Tic.Ltd.Şti. adına Mehmet Necip SİNANOĞLU
Kontenjanı : 139

Tarih ve Sayısı : 08.09.1997-10762
Kurumun Adı : Özel Modern Fen Bilimleri Dershanesi 2. Şube
Adresi : Atatürk Cad. Ahmet Kopuz İşhanı No:319 RİZE
Kurucusu : Modern Fen Bilimleri Ders.Ltd.Şti. adına Osman HACISALİHLİOĞLU
Kontenjanı : 306

Tarih ve Sayısı : 03.09.1997-10229
Kurumun Adı : Ordu Özel Fatsa Canik Yabancı Dil Kursu (Derhane Bünyesinde)
Adresi : Sakarya Cad. No:11/A Kat:3 Fatsa/ORDU
Kurucusu : Canik Eğt.Hiz.San.ve Tic.A.Ş. adına Hasan ŞİMŞEK
Kontenjanı : 140

Tarih ve Sayısı : 08.09.1997-10775
Kurumun Adı : Artvin Özel Modern Bilgiyasay Kursu
Adresi : Çarşı Mah. İnönü Cad. Demiröz Pasajı Kat: 4 ARTVİN
Kurucusu : Risalet GÜNER
Kontenjanı : 20

Tarih ve Sayısı : 04.09.1997-10514
Kurumun Adı : İçel Öçel Ekip Öğrenci Etüd Eğitim Merkezi
Adresi : Palmiye Mah. 530. Sk. No: 11 İÇEL
Kurucusu : Ekip Eğt.Etüd.Mer.San. ve Tic.Ltd.Şti. adına Ahmet DATLI
Kontenjanı : 76

Tarih ve Sayısı : 10.09.1997-11172
Kurumun Adı : Özel Mercan Kursları (MTSK Bünyesinde)
Adresi : Sefaköy Tevfikbey Mah.Kaptanlar Çıkmazı No:2 Kat:3
Küçükçekmece/İSTANBUL
Kurucusu : Faruk MERCAN
Kontenjanı : 56

Tarih ve Sayısı : 12.09.1997-11436
Kurumun Adı : Ordu Özel ABC Öğrenci Etüd Eğitim Merkezi Şubesi
Adresi : Yeni mahalle 21. Sk. Eribollar İşhanı Daire 3-4 ORDU
Kurucusu : Oluşum Eğit.Kül.Tur.İnş.San.Tic.Ltd.Şti. adına Şükriye KALAFAT
Kontenjanı : 38

Tarih ve Sayısı : 12.09.1997-11437
Kurumun Adı : Denizli Özel Yuvam Öğrenci Etüd Eğitim Merkezi
Adresi : Atatürk Bulvarı 559.Sk. Basmacı İş Merkezi No: 36 Kat: 4 DENİZLİ
Kurucusu : Tülay FİLİK
Kontenjanı : 47

Tarih ve Sayısı : 10.09.1997-11140
Kurumun Adı : Özel Kültür Dershanesi Avcılar Şubesi
Adresi : Merkez Mah. Cami Sk. No: 24 Avcılar/İSTANBUL
Kurucusu : Özel Kültür Eğitim ve Ticaret Ltd.Şti. adına Orhan ÖZBEY
Kontenjanı : 237

Tarih ve Sayısı : 10.09.1997-11141
Kurumun Adı : Özel Kültür Dershanesi Ümraniye Şubesi
Adresi : Alemdağ Cad. No: 38 Ümraniye/İSTANBUL
Kurucusu : Özel Kültür Eğitim ve Ticaret Ltd.Şti. adına Orhan ÖZBEY
Kontenjanı : 219

Tarih ve Sayısı : 05.09.1997-10608
Kurumun Adı : Özel Yeni Çağrı Dershanesi Sefaköy Şubesi
Adresi : Tevfikbey Mah. Kirazlı Sk. No: 20 Sefaköy-Küçükçekmece/İSTANBUL
Kurucusu : Öz.Yeni Çağrı Eğt.Hiz.Ltd.Şti. adına Kibare ÇAĞRI
Kontenjanı : 132

Tarih ve Sayısı : 08.09.1997-10783
Kurumun Adı : İstanbul Özel KEP Bilgisayar Kursu
Adresi : Londra Asfaltı Gündüzler Mer. No: 150/5 Avcılar/İSTANBUL
Kurucusu : Kep Bil.Elekt.Eğt.Dan.San. ve Tic.Ltd.Şti. adına Bülent CAN
Kontenjanı : 22

Tarih ve Sayısı : 11.09.1997-11249
Kurumun Adı : İçel Özel Bilgi Beceri Öğrenci Etüd Eğitim Merkezi
Adresi : Camii Şerif Mah. 26. Sk. No: 13 Mersin/İÇEL
Kurucusu : Emine Nuran ERGÜÇLÜ
Kontenjanı : 60

Tarih ve Sayısı : 02.09.1997-9873
Kurumun Adı : Özel Akın Akşam Lisesi
Adresi : İstanbul Cad. Meydan Pasajı Kat: 4 Küçükçekmece/İSTANBUL
Kurucusu : Nesime ÇİLETAŞ
Kontenjanı : 95

Tarih ve Sayısı : 08.09.1997-10784
Kurumun Adı : Özel Konya Tempo Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
Adresi : Hamidiye Mah. İnceminare Sk. No: 19 Selçuklu/KONYA
Kurucusu : Tempo Öz.Eğt.Öğr.Tur.Nak.Ltd.Şti. adına Aziz AFŞAR
Kontenjanı : 57

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumları kapatılmıştır.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Hüseyin KANBUROĞLU
Genel Müdür

Tarih ve Sayısı : 05.08.1997-7883
Kurumun Adı : Özel Lilim Akşam Lisesi
Adresi : İzmir Cd. No: 8 Kızılay/ANKARA
Kurucusu : Bilim Eğt. ve Öğrt. A.Ş. adına Faruk KÖPRÜLÜ
Kontenjanı :

Tarih ve Sayısı : 05.08.1997-7884
Kurumun Adı : Özel Güney Lisesi
Adresi : Cemalpaşa Mh. Ordu Cd. No: 165 ADANA
Kurucusu : Yusuf DOĞAN
Kontenjanı :

Tarih ve Sayısı : 21.08.1997-9000
Kurumun Adı : Batman Özel Acetler-2 MTSK.
Adresi : Yüce Cad. No:2 Zemin Kat. Gercüş/BATMAN
Kurucusu : Mehmet Hanifi ALICI
Kontenjanı :

Tarih ve Sayısı : 14.08.1997-8412
Kurumun Adı : Özel Saygı Dershanesi
Adresi : Yıldız Posta Cad. No:45 Beşiktaş/İSTANBUL
Kurucusu : Saygı Eğ.Kur.Ltd.Şti. adına Özalp ARGÜDER
Kontenjanı :

İÇİNDEKİLER

BU DERGİDEKİ YÖNETMELİKLER, KARARLAR, GENELGELER VE DUYURULAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	16	31	46	61
2	17	32	47	62
3	18	33	48	63
4	19	34	49	64
5	20	35	50	65
6	21	36	51	66
7	22	37	52	67
8	23	38	53	68
9	24	39	54	69
10	25	40	55	70
11	26	41	56	71
12	27	42	57	72
13	28	43	58	73
14	29	44	59	74
15	30	45	60	75

Abone kaydının yapılabilmesi için abone bedeli (2.000.000 TL.) İllerde Defterdarlık Muhasebe Müdürlüklerine, İlçelerde Malmüdürlüklerine (Çeşiti Gelirler Faslına) yatırılarak Vezne Alındısının **ASLININ AÇIK ADRESİNİZLE** birlikte "Millî Eğitim Bakanlığı-Yayımlar Dairesi Başkanlığı-Teknikokullar-Ankara" adserine gönderilmesi gerekmektedir.

MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ - İSTANBUL 1997

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

TEBLİĞLER DERGİSİ

YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA
AYDA BİR ÇIKARILIR

CİLT: 60 KASIM 1997 SAYI: 2482

TALİM VE TERBİYE KURULU BAŞKANLIĞI

Karar Sayısı : 140 Karar Tarihi : 05.09.1997
Konu :İlköğretim Okulu Türkçe Eğitimi Yazı Programının kabulü.

Kurulumuzda görüşülen İlköğretim Okulu Türkçe Eğitimi Yazı Programının 1998-1999 Öğretim Yılı'ndan itibaren uygulanmak üzere ekli örneğine göre kabulü kararlaştırıldı.

Hikmet ULUĞBAY
Millî Eğitim Bakanı

Ramazan Çetin DAĞLI
Kurul Başkanı

Güler ŞENÜNVER Üye	Dr.Ezdihar KARABULUT Üye	Nazım İrfan TANRIKULU Üye
Ömer ÖZÜDURU Üye	Sürmeli AĞDEMİR Üye	Mustafa ERTÜRK Üye
Selahattin MEYDAN Üye	Haşim AYAÇKUR Üye	Sevim ÇAMELİ Üye
Ömer AÇIKEL Üye	Necat BOZKURT Üye	Dr. Veli KILIÇ Üye
Ömer ÖZCAN Üye	Necdet SAKAOĞLU Üye	